

## 【英語を活かす】人事ビジネスパートナー// HRBP

外資系乳製品メーカーにて、人事ビジネスパートナーの求人がございます。

### Job Information

**Recruiter**

Robert Walters Japan (ロバート・ウォルターズ)

**Hiring Company**

外資系乳製品メーカー

**Job ID**

1586769

**Industry**

Food and Beverage

**Job Type**

Permanent Full-time

**Location**

Tokyo - 23 Wards

**Salary**

8 million yen ~ 11 million yen

**Work Hours**

お問い合わせください

**Refreshed**

June 24th, 2026 02:00

### General Requirements

**Career Level**

Mid Career

**Minimum English Level**

Basic

**Minimum Japanese Level**

Business Level

**Minimum Education Level**

Bachelor's Degree

**Visa Status**

Permission to work in Japan required

### Job Description

外資系乳製品メーカーにて人事ビジネスパートナーの募集です。海外地域における人事ビジネスパートナーとして、経営・マネジメントチームの戦略的パートナーとなり、事業成果の最大化、グローバルおよび地域P&C戦略の実行などを担っていただきます。週2日の在宅勤務が可能なポジションです。

外資系乳製品メーカー。乳製品および乳製品関連製品の製造、販売、輸入などを手掛けています。高品質で安全な乳製品を提供し、消費者の健康と栄養をサポートしています。

求人番号: X9U413

**職務内容:**

- ・ 人事ビジネスパートナーリング
- ・ 給与・社会保険・ペイロール業務
- ・ 海外外向社員の管理
- ・ 採用業務（中途・契約・派遣含む）
- ・ エンゲージメント、カルチャーの醸成
- ・ 報酬・福利厚生（C&B）
- ・ 労務・規程管理、従業員対応

- 人材開発、パフォーマンス・タレントマネジメント
- 健康・安全・ウェルビーイングの推進
- 人事データ管理（SAP・人事用アプリケーション等）
- 入退社手続き
- 休暇管理
- 組織図管理
- 人件費、P&C予算策定
- 社内外（税務署・税理士・監査法人等）による税務監査対応
- 税務・労務に関する監査資料の作成・説明対応
- 内外監査（税務・労務）対応
- 人事プロセスの改善および効率化推進

**必須要件:**

- 人事実務経験5年以上
- 日本の労働法規に関する知識
- 人事制度、労務、採用、C&Bに関する幅広い知識
- 中級レベルのPCスキル（Word・Excel・PowerPoint・Outlook）
- ビジネスレベルの日本語力
- 基礎レベルの英語力（TOEIC680点以上、英検2級以上）

**歓迎要件:**

- 外資系・グローバル企業での人事経験
- SAP（HRモジュール）の使用経験
- タレントマネジメント・人材開発の知識

---

**Company Description**

ロバート・ウォルターズ（Robert Walters）は、1985年に英国ロンドンで設立されたスペシャリストに特化した人材紹介会社です。世界31カ国の主要都市にオフィスを構え、日本においては2000年に東京オフィス、2007年に大阪オフィスを設立。外資系・日系グローバル企業における、グローバル人材の転職／採用支援において信頼と実績を築いてきました。日本では正社員、派遣・契約社員のキャリアアップをサポート。日本市場においても20年以上の経験を持つグローバル人材に特化した外資系人材紹介会社です。