



【神奈川県】【英語活用】【通訳・翻訳】 セキュリティ製品メーカー 事務サポート
スタッフ

英語活用したい方！ワークライフバランス重視！

Job Information

Recruiter

YAMAGATA Corporation

Job ID

1586725

Industry

Interpretation, Translation

Job Type

Temporary

Location

Kanagawa Prefecture, Kawasaki-shi Kawasaki-ku

Salary

Based on hourly rate

Hourly Rate

1800円 【月収例】29.9万円(20日勤務+残業5h)

Work Hours

【日中の勤務】8:30~17:30 休憩60分 [実働]8 時間00分 ※就業時間帯は相談可能

Holidays

土日祝(工場カレンダー) ★年末年始・夏季休暇あり

Refreshed

May 27th, 2026 01:00

General Requirements

Career Level

Entry Level

Minimum English Level

Business Level

Minimum Japanese Level

Business Level

Minimum Education Level

Bachelor's Degree

Visa Status

Permission to work in Japan required

Job Description

【お仕事内容】

フランスに本社を置くセキュリティ
製品メーカーでのお仕事! クレジットカードの発行センターでの事務サポート業務をおまかせします!

★オンライン会議や来客時など、外国人社員を日本語面でフォロー

★会話は英語や日本語で行いますので、英語力を
活かすことができます♪

- ★メールなどは生成AIなどを使用してもOK!
- ★男女活躍中の職場です

【勤務時間や休日】
日勤のお仕事なので生活リズムも安定! さらに勤務時間の相談も可能なので、
ご自身のライフスタイルに合わせて働くことも可能◎
お休みは土日祝なのでプライベートも充実!
年末年始やゴールデンウィークには長期休暇もありますよ♪

- 【こんな方にオススメ!】
- ・英語力を活かして働きたい
 - ・事務のお仕事を探している
 - ・ワークライフバランスを充実させたい

まずはお気軽にお問い合わせください! ご応募お待ちしております!

Required Skills

【必要条件】

日本語 : ビジネスレベル
英語 : ビジネスレベル

☆外国人の場合: 日本での就労制限なしビザを持つ方!

Company Description