

FELLOWSHIP

【中国語】輸出貿易事務／中華系グローバル企業／駅チカ／正社員登用のチャンスあり
@品川区

中国語と貿易の経験をフルに活かす

Job Information

Recruiter

[Fellowship co.,ltd.](#)

Job ID

1586641

Industry

General Import, Export

Job Type

Temporary

Location

Kanagawa Prefecture, Yokohama-shi Kohoku-ku

Salary

3.5 million yen ~ 4.5 million yen

Hourly Rate

1800円

Work Hours

9:00～18:00（休憩1時間） 月曜日のみ8：45～17：45

Holidays

月～金（土日祝休み）

Refreshed

April 14th, 2026 11:41

General Requirements

Minimum Experience Level

Over 1 year

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

None

Minimum Japanese Level

Business Level

Other Language

Chinese (Mandarin) - Fluent

Minimum Education Level

Bachelor's Degree

Visa Status

Permission to work in Japan required

Job Description

仕事内容 輸出メインの貿易事務・カスタマーサポート業務をお任せします。

- 受発注管理およびスケジュール調整
- 配送手配（フォワーディング業務）
- 船積書類の作成（Invoice, Packing List等）
- 関連部署・顧客との電話、メール対応（日本語・中国語）
- 専用システムへのデータ入力
- その他、付随する事務・電話対応

おすすめポイント

- **グローバルな職場環境**：中国語が日常的に飛び交う、活気ある中華系企業での勤務です。
- **正社員登用の可能性あり**：長期的に安定して働きたい方に最適な環境です。
- **好アクセス**：青物横丁駅から徒歩4分、大井町駅からも徒歩圏内の好立地。
- **残業少なめ**：月平均20時間以内と、ワークライフバランスもしっかり保てます。

Required Skills

必須スキル

- 中国語：ビジネスレベル（読み書き・会話）
- 日本語：ビジネスレベル（上級/JLPT N1相当）
- 貿易実務経験（海運・航空いずれかのフォワーダー業務、または輸出事務経験）

活かせるスキル

- 英語：ビジネスレベル（メール対応や書類読解など）
- Excel：基本操作（VLOOKUP等、実務での使用経験）

Company Description