

FeLLOWSHiP

【中国語】世界最大級の船会社グループで貿易事務 / 未経験からプロへ / 霞が関駅5分 / 契約社員登用の可能性あり

中国トップクラスの船会社グループで、グローバルキャリアをスタート！

Job Information

Recruiter

Fellowship co.,ltd.

Job ID

1586407

Industry

Logistics, Storage

Job Type

Temporary

Location

Tokyo - 23 Wards, Chiyoda-ku

Salary

3 million yen ~ 3.5 million yen

Hourly Rate

1560円

Work Hours

9:00-18:00 (休憩時間1時間)

Holidays

月～金(土日祝休み)

Refreshed

May 25th, 2026 01:00

General Requirements

Minimum Experience Level

Over 1 year

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

Daily Conversation

Minimum Japanese Level

Business Level

Other Language

Chinese (Mandarin) - Business Level

Minimum Education Level

Bachelor's Degree

Visa Status

Permission to work in Japan required

Job Description

おすすめポイント

- **圧倒的な企業安定性**：世界No.1シェアを誇る船会社グループの日本法人。安定した基盤で腰を据えて働けます。
- **語学力をフル活用**：日本語・中国語をメインに、書類作成では英語も使用。多国籍なメンバーが活躍するグローバルな環境です。
- **キャリアパスが明確**：派遣スタッフからスタートし、頑張り次第で契約社員へステップアップするチャンスがあります。
- **未経験から貿易のプロに**：丁寧な指導があるため、事務経験があれば貿易・物流業界が初めての方も歓迎します。

仕事内容

日中航路をメインに、世界中を結ぶコンテナ貨物の輸出入事務を担当します。

- **Booking (予約) 受付**：輸出入貨物の受付およびシステム入力
- **書類作成**：B/L (船荷証券) の作成、各種許可申請のサポート
- **動静管理**：本船のスケジュール確認や運行状況の把握
- **カスタマー対応**：社内外との電話・メール対応 (日本語・中国語)

Required Skills

必須スキル

- **語学力**：日本語 (ビジネスレベル以上) ・中国語 (ビジネスレベル以上) ・英語 (読み書き程度/TOEIC 500点目安)
- **事務経験**：日本国内でのオフィスワーク経験1年以上
- **PCスキル**：Excel (SUM関数などの基本操作)、Wordの基本操作
- **ビザ**：外国籍の方は、有効期限が1年以上ある就労可能なビザをお持ちの方

活かせるスキル

- 貿易事務やフォワーダーでの実務経験
- カスタマーサービス、コールセンターなどでの顧客対応経験
- 正確かつ迅速にデータ入力を行うのが得意な方

Company Description