



## 財務経理 グローバル人材

大手食品メーカーでの募集です。有報作成・開示のご経験のある方は歓迎です。

### Job Information

**Recruiter**

JAC Recruitment Co., Ltd.

**Hiring Company**

大手食品メーカー

**Job ID**

1585243

**Industry**

Food and Beverage

**Job Type**

Permanent Full-time

**Location**

Tokyo - 23 Wards

**Salary**

6 million yen ~ 9 million yen

**Work Hours**

09:00 ~ 17:40

**Holidays**

詳細は求人ご紹介時にご案内いたします。

**Refreshed**

June 27th, 2026 16:00

### General Requirements

**Career Level**

Mid Career

**Minimum English Level**

Fluent

**Minimum Japanese Level**

Native

**Minimum Education Level**

Bachelor's Degree

**Visa Status**

Permission to work in Japan required

### Job Description

**【求人No NJB2366919】**

■これまでのご経験・志向・強みを踏まえ、担当業務を決定します。

■入社後は国内（東京）にて財務経理業務を担い、将来的に海外赴任をお任せする可能性があります。

※海外赴任を確約するものではありません

**【想定業務例】※配属・担当により異なります**

- ・決算関連（月次／四半期／年次）業務 ※グループ会社のシェアード業務含む
- ・連結決算／グループ会社管理に関する業務
- ・開示資料作成
- ・税務（税務申告、税務論点の整理、関係部門・外部専門家との連携、国際税務）

- ・財務（資金管理、資金調達）
  - ・グループ会社の経理業務支援、財務ガバナンス業務
  - ・投融資委員会の運営（投融資案件の評価、投資後の効果測定）
- 

## Required Skills

### 【必須】

- ・経理経験3年以上、もしくは公認会計士 / USCPA / 税理士の有資格者
  - ・英語：ビジネス会話レベル
- 

## Company Description

ご紹介時にご案内いたします