



PR/119307 | 日系メディア・イベント会社 / 日系顧客対応

Job Information

Recruiter

JAC Recruitment Thailand

Job ID

1583917

Industry

Business Consulting

Job Type

Permanent Full-time

Location

Thailand

Salary

Negotiable, based on experience

Refreshed

June 2nd, 2026 04:00

General Requirements

Minimum Experience Level

Over 1 year

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

Daily Conversation

Minimum Japanese Level

Native

Minimum Education Level

Associate Degree/Diploma

Visa Status

No permission to work in Japan required

Job Description

会社概要：

B2B領域のコンサルティング、イベント企画・運営およびメディア事業を展開する企業様です。

仕事内容：

- 担当法人会員への定期フォローアップ・窓口対応。
- 営業が獲得した案件の後工程（情報収集、調整、サービス実施までの進行管理）
- 会員からの相談・問い合わせ対応
- 各種サービス（セミナー、イベント、PRメニューなど）の提供・調整
- 顧客満足度向上のための提案・改善活動
- 会員サービスの運用サポート
- 社内外との調整業務

応募資格：

【必須条件】

- Microsoft Office（Word、Excel、PowerPoint）が使用可能な方。

■日常会話レベルの英語力をお持ちの方。

【歓迎条件】

■タイで顧客と折衝したご経験をお持ちの方。

■ポジティブな思考を持ち、チームで働くことを楽しめる方。

福利厚生

■VISA/ Work Permit サポート

■民間医療保険

担当コンサルタントからのコメント:

タイと日本をつなぎ、双方の成長に寄与する企業です。皆さまのご応募を心よりお待ちしております。

Notice: By submitting an application for this position, you acknowledge and consent to the disclosure of your personal information to the Privacy Policy and Terms and Conditions, for the purpose of recruitment and candidate evaluation.

Privacy Policy Link: <https://www.jac-recruitment.th/privacy-policy>

Terms and Conditions Link: <https://www.jac-recruitment.th/terms-of-use>

Company Description