



## PR/087259 | Inside Sales Assistant

### Job Information

**Recruiter**

JAC Recruitment USA

**Job ID**

1583853

**Industry**

Restaurant, Food Service

**Job Type**

Permanent Full-time

**Location**

United States

**Salary**

Negotiable, based on experience

**Refreshed**

June 2nd, 2026 05:01

### General Requirements

**Minimum Experience Level**

Over 1 year

**Career Level**

Mid Career

**Minimum English Level**

Fluent

**Minimum Japanese Level**

Fluent

**Minimum Education Level**

Associate Degree/Diploma

**Visa Status**

No permission to work in Japan required

### Job Description

#### ポジション概要

本ポジションは、営業部門を支えるバックオフィス業務を中心に、データ入力、顧客対応、資料作成、社内調整など多岐にわたるサポート業務を担当する役割です。社内の営業スタッフや他部門と連携しながら、日々の業務が円滑に進むよう支援していただきます。

#### 職務内容

- 受注、請求、割戻しデータの入力・更新
- 顧客情報管理
- クレジットカード / ACH決済の処理
- 顧客対応（商品説明・質問対応）

- 営業資料の作成・更新
- 在庫やサービス関連の問題を担当部署へ報告
- 営業スタッフとの連携および進行中の注文管理
- 会議議事録の作成・配布
- セールス・マーケティング資料の作成
- 会社イベントへの参加（勤務時間外の場合あり）
- 店頭受取業務や受付サポート

#### 応募要件

- 英語・日本語のビジネスレベル以上
- 前向きに学ぶ姿勢がある方
- チームでも個人でも柔軟に働ける方
- 変化に対応できる方
- 基本的なPCスキル（Microsoft Office）
- 日本食・日本酒に興味がある方歓迎
- 高校卒業以上、関連経験2年以上歓迎
- 入社1～2年以内に日本酒アドバイザー資格を取得できる方

給与 USD \$22 - \$29/hr.

勤務地 カリフォルニア州 エルモンテ

勤務時間 月～金 8:00～17:00

**Notice:** By submitting an application for this position, you acknowledge and consent to the disclosure of your personal information to the Privacy Policy and Terms and Conditions, for the purpose of recruitment and candidate evaluation.

Privacy Policy Link: <https://www.jac-recruitment.us/privacy-policy>

Terms and Conditions Link: <https://www.jac-recruitment.us/terms-of-use>

---

#### Company Description