



メディカルインフォメーション（MI）業務のプロセス改善およびデータ活用担当

協和キリン株式会社での募集です。 データサイエンティスト・データアナリストのご...

Job Information

Recruiter

JAC Recruitment Co., Ltd.

Hiring Company

協和キリン株式会社

Job ID

1583160

Industry

Pharmaceutical

Job Type

Permanent Full-time

Location

Tokyo - 23 Wards

Salary

6.5 million yen ~ 12 million yen

Work Hours

09:00 ~ 17:40

Holidays

【有給休暇】初年度 20日 1か月目から付与（初年度最大20日）※1か月目から取得可能・入社月により付与日数変動あり
【休日...】

Refreshed

March 19th, 2026 15:20

General Requirements

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

Business Level

Minimum Japanese Level

Native

Minimum Education Level

Bachelor's Degree

Visa Status

Permission to work in Japan required

Job Description

- 【求人No NJB2363231】
- ・ MI業務プロセスの可視化、課題抽出および改善施策の企画・実行
 - ・ VBA、RPA、その他自動化ツールを用いた業務効率化の推進
 - ・ 各種データの収集・整理・分析およびレポート作成
 - ・ 海外拠点・海外ベンダーとの英語によるコミュニケーション
 - ・ 関係部門との調整、改善施策の定着化支援

*本ポジションの魅力

本ポジションは、IT部門ではなくMI業務部門の立場からDXを推進し、将来的には全社DXを担う中核人材となることを期待

されるポジションです。本ポジションでは、部門横断的なMI業務プロセスの改善やデータ活用を通じて、業務の効率化・高度化をリードしていただきます。VBAや自動化ツールを活用した仕組みづくりに加え、英語を用いた海外関係者とのコミュニケーションを経験することができ、業務改善×デジタル×グローバル対応力をバランスよく身につけられる点が魅力です。

Required Skills

必須要件

以下いずれかのご経験をお持ちの方（目安：3年以上）

- ・製薬会社において、業務プロセス改善やデジタル活用による業務効率化プロジェクトに従事した経験をお持ちの方
- ・コンサルティングファームにおいて製薬企業向けに業務改善・デジタル活用施策の企画・導入支援等を担当した経験をお持ちの方

共通必須項目

- ・Excelを用いた業務経験（関数、データ集計等）
- ・英語での実務コミュニケーション経験（会議、メール等）

歓迎要件

- ・VBAによる業務効率化ツール作成経験
- ・RPA/Power Automate等の自動化ツール活用経験

求める人物像

- ・業務の「非効率」に気づき、自ら改善提案ができる方
 - ・関係者と協力しながら物事を前に進められる方
 - ・新しいツールや仕組みに対して前向きに学べる方
 - ・定型業務だけでなく、仕組みづくりにやりがいを感じる方
 - ・週3回以上、本社に出社できる方
-

Company Description

医療用医薬品の製造・販売を行う事業持株会社。医薬事業を核として、バイオケミカル事業などをキリングroupとして展開。