



【社内SE\_中国語を活かせる】情報システム管理運営~DX推進まで/グローバル3万人IT企業

Job Information

**Hiring Company**

Beyondsoft Holding Co.,Ltd.

**Job ID**

1582046

**Industry**

IT Consulting

**Company Type**

International Company

**Job Type**

Permanent Full-time

**Location**

Tokyo - 23 Wards, Shinagawa-ku

**Train Description**

Yamanote Line, Osaki Station

**Salary**

4 million yen ~ 5 million yen

**Work Hours**

9時~18時 ※フレックスタイム制度あり、利用には事前申請および会社の承認が必要

**Holidays**

週休2日制 (平日のみ勤務OK)

**Refreshed**

April 28th, 2026 00:00

General Requirements

**Minimum Experience Level**

Over 3 years

**Career Level**

Mid Career

**Minimum English Level**

Basic

**Minimum Japanese Level**

Business Level

**Other Language**

Chinese (Mandarin) - Business Level

**Minimum Education Level**

High-School

**Visa Status**

Permission to work in Japan required

Job Description

《募集要項・本ポジションの魅力》

- ・社内ITインフラや業務システムの運用・改善、ヘルプデスク対応を担当
- ・ネットワークやOS、SaaSの運用経験を活かし、社内システム環境の最適化に貢献できる
- ・ベンダーコントロールやセキュリティ管理など幅広いIT業務を経験しスキルを磨ける
- ・フレックスタイム制（申請許可制）・週休2日制で働きやすく、自己管理しながら効率的に業務遂行可能

**【業務内容】**

社内 IT インフラ全般業務をご対応いただきます。

- ・社内 IT インフラ~システム運用
- ・業務システムの管理・改善
- ・ベンダーコントロール
- ・セキュリティ~ガバナンス管理運営
- ・ヘルプデスク対応~改善

**【雇用形態】**

正社員

**【給与】**

月給：33.3万円～41.6万円（年俸制）

※月給には20時間の固定残業手当が含まれます。20時間超過分の時間外勤務手当は、別途支給します。

**【就業時間】**

9時～18時

※フレックスタイム制度あり、利用には事前申請および会社の承認が必要

**【勤務地】**

本社（大崎 Office）

**【休日休暇】**

- ・週休2日（平日のみ勤務OK）
- ・年末年始休暇
- ・年次休暇
- ・慶弔休暇

**【待遇・福利厚生】**

- ・交通費支給（上限4万円、実費精算）

---

**Required Skills****【必須要件】**

- ・ビジネスレベルの日本語力および中国語力
- ・ネットワーク(TCP/IP、DNS、DHCP)の知識
- ・OS(Windows/macOS/Linux の基礎)操作経験
- ・社内システム、SaaS、サーバーいずれかの運用保守経験
- ・基本的なトラブルシューティング能力(原因特定、1次対応)
- ・ドキュメント作成能力(手順書、説明資料)

**【歓迎要件】**

- ・クラウドサービス利用経験
- ・セキュリティ製品導入・運用経験
- ・マルチタスク管理経験
- ・ベンダー管理、PM 補佐経験

**【選考について】**

- ・提出書類：履歴書・職務経歴書（いずれも日本語）
- ・選考フロー：応募前面談・書類選考→面接2回→内定

---

**Company Description**