



中国語 or 英語native カウンセラー (グローバル人材)

Job Information

Recruiter

PROGRE Ltd

Hiring Company

日本企業の海外進出支援事業／新規事業の開発などのインキュベーション事業

Job ID

1580363

Industry

Other (Medical, Pharmaceutical)

Company Type

Small/Medium Company (300 employees or less)

Non-Japanese Ratio

Majority Japanese

Job Type

Permanent Full-time

Location

Japan

Salary

2.5 million yen ~ 6.5 million yen

Work Hours

変形労働時間制 (①8時間勤務の例：8:40~17:40 ②9時間45分勤務：9:25~20:25)

Holidays

労働日および休日日は勤務シフト表によります

Refreshed

March 31st, 2026 08:00

General Requirements

Minimum Experience Level

Over 1 year

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

Native

Minimum Japanese Level

Business Level

Other Language

Chinese (Mandarin) - Native

Minimum Education Level

Technical/Vocational College

Visa Status

Permission to work in Japan required

Job Description

【具体的な仕事内容】

【英訳可能な中国語】

日本語・中国語・英語を用いて、クリニックに来院される患者様の対応をお任せします。
社内スタッフと連携し、スムーズな診療と快適な体験をサポートします。

<主な業務内容>

- ・来院患者様の受付・会計・予約管理
- ・カウンセリングの対応（ヒアリング・プラン提案）
- ・施術プラン・お見積もりの作成
- ・施術前後のフォローや、患者様へのアフターケア連絡
- ・メール・チャット・電話での問い合わせ対応"

Required Skills

【必須スキル・経験】

- ・日本語での日常会話・電話対応が問題なく行える方（日本語能力目安：N1以上）
- ・中国語または英語のネイティブレベルでの会話・読み書きができる方
- ・対面での接客・提案・カウンセリング・折衝などのご経験（目安：1年以上）
- ※営業職に限らず、販売・ブライダル・不動産・人材・医療受付・カスタマーサポートなどのご経験も活かせます
- ・押し売りではなく、相手の状況や気持ちを汲み取ったうえで、納得感のある合意形成ができる方
- ・チームや個人の目標に対して、振り返りや改善を行いながら前向きに取り組める方
- ・基本的なPC操作スキル（入力、メール対応、簡単な資料確認など）

当院では、無理なクローージングや不安を煽る提案は行いません。

正しい医療知識と誠実な対話を積み重ねた先に、治療開始の合意があると考えています。

歓迎スキル

【歓迎スキル・経験】

- ・医療・美容・ホテル・旅行業界での接客経験
- ・医療通訳・カスタマーサポートの経験
- ・ExcelやWordなどを使った事務経験
- ・インセンティブ制の職場で働いた経験

求める人物像

【求める人物像】

- ・語学力を活かし、人の役に立つ仕事がしたい方
- ・丁寧にコミュニケーションできる方
- ・医療や美容に興味があり、専門知識を学ぶ意欲のある方
- ・チームワークを大切にしながら、明るく前向きに業務に取り組める方

Company Description