

経理 | ★アグアスカリエンテス★若手から活躍の出来る環境です！

・勤続率のよい安定した企業です！ ・治安もよく、過ごしやすい地域でのお仕事です。

Job Information

Recruiter

Leverages Career Mexico S.A. de C.V.

Job ID

1580251

Industry

Automobile and Parts

Company Type

Large Company (more than 300 employees)

Job Type

Permanent Full-time

Location

Mexico

Salary

2.5 million yen ~ 6 million yen

Salary Bonuses

Bonuses paid on top of indicated salary.

Work Hours

月曜～金曜 08:30～18:00

Refreshed

April 15th, 2026 03:00

General Requirements

Minimum Experience Level

Over 1 year

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

None (Amount Used: English Never Used)

Minimum Japanese Level

Business Level

Other Language

Spanish - Basic

Minimum Education Level

Bachelor's Degree

Visa Status

Permission to work in Japan required

Job Description

■ 【経理】 ■

<☆おすすめポイント☆>

- ・勤続率のよい安定した企業です！
- ・治安もよく、過ごしやすい地域でのお仕事です。

<仕事内容>

- ・記帳業務
- ・月次決算業務、本社向け会計報告書の作成等
- ・管理、支払業務、銀行照合業務

- ・ 固定資産台帳管理業務、減価償却計算業務
- ・ 外部監査・国税監査対応業務
- ・ 法人税、消費税、償却資産申告業務
- ・ 内部統制ルールの遵守

<必須経験>

- ・ 経理的なバックグラウンドを持っている方

<勤務時間>

月曜～金曜 08:30～18:00

<福利厚生>

- ・ アギナルド15日
- ・ PTU (業績による)
- ・ IMSS
- ・ 有給2年目から12日
- ・ 有給手当50%%
- ・ 通勤バス
- ・ 昼食補助 (1食20.75ペソ、自己負担)
- ・ フードクーポン (1,200ペソ)
- ・ 制服支給
- ・ 業績ボーナス: 6ヶ月ごとに1ヶ月分の給与 (変更の可能性あり)
- ・ 貯蓄金10%

<就労ビザ取得サポート>

あり

<勤務地>

メキシコ (アグアスカリエンテス州)

<給与>

25,000-60,000ペソ (Gross)

※経験、能力による

Required Skills

- ・ 日本語ビジネスレベル以上
- ・ スペイン語を学ぶ意欲がある方
- ・ 何らかの経理に関する知識がある方

Company Description