



## 臨床開発部門 クリニカルトリアルモニタリング

リモートワーク週2～3可能

### Job Information

**Recruiter**

en world Japan K.K

**Job ID**

1580144

**Industry**

Pharmaceutical

**Job Type**

Temporary

**Location**

Tokyo - 23 Wards

**Salary**

Based on hourly rate

**Hourly Rate**

2200円 + 交通費

**Work Hours**

9:00-17:15 ※毎週金曜は午後4時で業務終了の場合あり

**Holidays**

完全週休2日制（休日は土日祝日）年間有給休暇10日～20日（下限日数は、入社半年経過後の付与日数となります）年間休日日数12

**Refreshed**

June 5th, 2026 01:00

### General Requirements

**Minimum Experience Level**

Over 3 years

**Career Level**

Mid Career

**Minimum English Level**

None

**Minimum Japanese Level**

Business Level

**Minimum Education Level**

Associate Degree/Diploma

**Visa Status**

Permission to work in Japan required

### Job Description

業界】外資製薬業界

【規模】1,550名

【雇用形態】派遣社員

【就業開始時期】4月1日

【部署名】

臨床開発部門 クリニカルトライアルモニタリング統括部

【部署の概要】

臨床開発治験においてSite Managementを行う部署です。治験施設の立ち上げからSite CloseまでをStudy Contract Lead (SCL) と協働してManagement頂きます。

【業務範囲】

CRAの内勤サポート：10名前後のCRAからの内勤業務（文書作成、印刷、文書Upload、データReviewなど）をSupportする

- 施設版ICF作成（新規/改訂版）15%
- 印刷/症例ファイル作成/IRB資料作成/郵送物準備及び発送 20%
- 施設提出書類（統一書式/Log関連）20%
- 治験文書のScanning及びSystem Upload 15%
- EDC/IRT Data Review10%
- その他、庶務関連作業（マスキング/読み合わせ/QC等）20%

【求める経験やスキル】

製薬会社/CROなどで臨床開発部門の業務経験

【あれば歓迎スキル】

CRAが所属する部門での勤務経験（内勤CRAなど）

【部署の人数】

48モニター + 5 LM/20代 ~ 50代

【部署の雰囲気】

Teamで仕事しているので必要なMemberと適宜Communicationがされている環境

【働き方】出勤、在宅半々のハイブリット型。コアタイム無しのフレックス

【勤務時間】9:00-17:15 ※毎週金曜は午後4時で業務終了の場合あり

【勤務場所】東京都千代田区大手町

【最寄り駅】

東京メトロ千代田線・丸の内線・半蔵門線・東西線・都営三田線「大手町」駅C4、C5直結

東京メトロ東西線「竹橋駅」まで徒歩5分

JR「東京駅」（丸の内中央口）まで徒歩14分

JR「神田駅」（南口）まで徒歩12分

※時間帯により所要時間は異なります。

---

Company Description