



Vibration Control Technology
特許機器株式会社

【東京】 人事 ※採用戦略立案・実行をお任せ/国内TOPシェア/年休125日/賞与実績7ヵ月

世の中で発生する振動を制御することで、快適な暮らしをサポートする企業

Job Information

Hiring Company

TOKKYOKIKI Corporation.

Job ID

1579624

Division

人事・総務部 東京業務課

Industry

Machinery

Company Type

Large Company (more than 300 employees)

Job Type

Permanent Full-time

Location

Tokyo - 23 Wards, Chiyoda-ku

Train Description

Yamanote Line, Akihabara Station

Salary

5 million yen ~ 6.5 million yen

Work Hours

09:00~17:15

Holidays

完全週休二日制（土日祝）

Refreshed

May 5th, 2026 12:00

General Requirements

Minimum Experience Level

Over 1 year

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

None

Minimum Japanese Level

Native

Minimum Education Level

Bachelor's Degree

Visa Status

Permission to work in Japan required

Job Description

《募集要項・本ポジションの魅力》

- ・防振・除振装置メーカーで採用戦略立案から実行まで担う人事業務
- ・急拡大期の組織強化を担い、経営目標達成に直結するやりがい
- ・将来的に新卒採用や制度企画など幅広い人事領域で成長可能
- ・年休125日・賞与実績7ヵ月、転勤ほぼ無で安定就業可能

【業務内容】

様々なシーンで発生する振動を解決する防振・除振装置メーカーの当社にて、採用中心にお任せします。
当社は急激な需要拡大に応えるため組織強化が急務。経営目標達成のための採用計画策定にも参画いただきます。

- ・採用戦略立案: 現場へのヒアリング、必要な人物像の定義と採用計画策定
- ・母集団形成の最大化: エージェントに加え、ダイレトリクルーティングなど、ターゲットに合わせた手法選定と実行
 - ※ゆくゆくは新卒採用、定着支援、人事制度企画など、組織課題に合わせて幅広く活躍いただけます。
 - ※一部、総務業務も兼務いただきます。(オフィス環境整備/社内コミュニケーション活性/事務所ルール管理)

■当社採用について:

- ・新卒/中途採用の双方を実施
- ・職種: 営業/フィールドエンジニア/機械設計等 様々です。
- ・人材紹介メインに、媒体/ダイレトリクルーティングなど様々な採用手法を活用

■配属先情報:

人事・総務部 東京業務課
課長-課員の2名体制 現担当より中途採用業務を引き継いでいただきます。

■当社について:

主な事業領域として、建築構造物などにおいて、空調室外機やポンプなど設備機器の稼働により発生する振動が、周りに伝播され騒音障害を引き起こすのを防止する「防振装置」、ナノテクノロジー業界(半導体・液晶・理化学市場)において、周りからのわずかな振動をも取り除き、精密部品製造装置等が性能を発揮できる振動環境を実現する「除振装置」があります。他にも、制振、免震など幅広い領域にわたる制御技術を有しています。

<働きやすさ>

完全週休2日(土日)の年間休日125日、平均有給取得10日、転勤率1.28%(100人に1人程度)、福利厚生充実など社員の働きやすさを大事にしています。

<頑張りをしっかり評価>

人材育成と能力開発に力を入れており、頑張りをしっかり評価する制度があります。単に成果から給与・賞与を決めるのではなく、上司との面談を行い「どこが優れているのか」「どこが不足しているのか」「どこを伸ばし、何をどう改めるべきか」について具体的な意見交換を行い、次のステップにつなげています。

【雇用形態】

正社員
※試用期間あり、3ヶ月(変更無)

【給与】

想定年収: 500万円~630万円(月給制)
月給: ¥245,000~¥306,000(基本給¥245,000~¥306,000を含む/月)

■賞与実績: 昨年実績7ヵ月

【就業時間】

09:00~17:15(所定労働時間7時間15分、休憩60分)

■残業: 有

【勤務地】

東京支店: 東京都千代田区東神田2-5-15 住友生命東神田ビル4F

■最寄駅: JR 山手線 秋葉原駅 徒歩10分

■喫煙環境: 屋内禁煙(屋内喫煙可能場所あり)

■転勤: 当面無

【休日休暇】

- ・年間休日125日
- ・完全週休二日制(土日祝)
- ・夏季3日
- ・有給休暇(10~20日)※入社時に5日が付与されます。

【待遇・福利厚生】

- ・社会保険(健康保険、厚生年金保険、雇用保険、労災保険)
- ・通勤手当(会社規定に基づき支給)
- ・残業手当(残業時間に応じて別途支給)
- ・総合福利サービス加入
- ・各種見舞金
- ・定年60歳・再雇用制度あり退職金有
- ・退職金有
- ・OJT/昇給あり

Required Skills

【必須要件】

- 中途採用実務経験
- 人材紹介会社との折衝経験

【歓迎要件】

- 新卒採用実務経験
- リファラル採用の制度設計や文化醸成経験
- エンジニア/技術職の採用経験

【求める人物像】

- 決まった業務フローでなく、自ら課題を見つけ、仕組みを作りたい方
- 経営目標に対して、人事側面からコミットしていきたい方

【選考について】

- 筆記試験：有
- 採用人数：1名
- 面接回数：2回程度（目安）

Company Description