



【リモート可・英語力活かせる】給与社保担当 ◆外資系メイン/労務BPOサービス/フレックス◎

## Job Information

### Recruiter

United World Inc

### Job ID

1578583

### Industry

Other (Consulting and Professional Services)

### Job Type

Permanent Full-time

### Location

Tokyo - 23 Wards

### Salary

4 million yen ~ 6 million yen

### Refreshed

June 28th, 2026 02:00

## General Requirements

### Minimum Experience Level

Over 3 years

### Career Level

Mid Career

### Minimum English Level

Business Level

### Minimum Japanese Level

Fluent

### Minimum Education Level

Bachelor's Degree

### Visa Status

Permission to work in Japan required

## Job Description

- ★英語力×人事労務のプロフェッショナルとしてのキャリアを歩める◎
- ★外資系企業の取引先が9割程度のため英語力をフルに活かせる◎
- ★リモートワーク・フレックス制度、月残業20時間程度◎

### ■業務概要

自社開発給与計算システム『PayrollPro』導入企業様の給与計算業務や社会保険手続きをご担当いただきます。クライアントのほとんどは外資系企業で、語学力の活用・また給与社保業務における専門性を高めることが可能です。

### ■業務内容:

顧客ごとに2,3名のチームを組み、主担当と副担当に別れて業務を行います。クライアント従業員数は数10名～数1,000名と幅広いです。

### 【競合優位性】

◎人事労務システムを自社開発しており、お客様のご要望に応じてシステムをカスタマイズできる強みがあり、使いやすさと高い評価をいただいています。

◎日英バイリンガルスタッフの従業員も在籍、外資系顧客へのサポート体制が万全です。

◎外資系顧客が9割:外資系企業でしか経験ができない、専門性の高い給与社保スキルを身に着けることができます。

**■配属部署:**

HRサービス部:30名弱

**■教育体制**

2名1組で業務に取り組むため、分からないことがあれば確認、相談し合える環境。不安を抱えたまま仕事を進めることはありません。周囲には社会保険労務士資格を持つメンバーをはじめ、頼れる先輩社員が揃っており、全員中途入社ですので、非常になじみやすい環境です◎

**■働きやすさ**

- ・年休122日
- ・土日祝休み
- ・残業20h程度
- ・リモート可

非常に働きやすい環境です◎

**■当社について:**

当社はクラウドアプリケーションのパイオニア的存在として、30年間にわたり黒字経営を続けております。多くの外資系企業を顧客に持ち、全てのシステムにおいてバイリンガル対応を行い、業界で独自の地位を築いています。

---

## Required Skills

**■必須条件:**

<下記いずれも>

- ・給与計算、社会保険手続き双方のご経験 (100名規模以上の企業が望ましいです)
- ・Excelスキル(VLOOKUP関数レベル)
- ・日常会話～ビジネスレベルの英語力

**■歓迎経験:**

- ・社会保険労務士資格保有
- ・J401(k)業務の経験
- ・外資系企業での勤務経験、または外資系企業とやり取りを行なった経験(取引先はほぼ外資系企業であるため)

---

## Company Description