



業界未経験歓迎【法人営業】集荷管理・海外輸送手配 | 所定労働7h / 土日祝休 / 年間休日125日 | 入社2年目より正社員登用

海運世界シェア4位コスコグループ所属のタンカーや貨物船などの日本総代理店

Job Information

Hiring Company

COSCO SHIPPING (Japan) TOHO Co.,Ltd.

Job ID

1578462

Division

営業部、代理店部

Industry

Logistics, Storage

Company Type

International Company

Job Type

Contract

Location

Tokyo - 23 Wards, Chiyoda-ku

Train Description

Ginza Line Station

Salary

5 million yen ~ 6.5 million yen

Refreshed

June 11th, 2026 15:00

General Requirements

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

Business Level

Minimum Japanese Level

Native

Minimum Education Level

Bachelor's Degree

Visa Status

Permission to work in Japan required

Job Description

★★この求人の魅力★★

○未経験から「海運のプロ」へ

海運最大手コスコグループの日本総代理店として、大型国家プロジェクトや特殊輸送に携われます。

入社後1年は先輩がマンツーマンで指導。チーム制のため、業界未経験の20~30代も安心して専門スキルを習得できます。

○英語が活かせる

社内の外国籍メンバーとは英語でのやり取りが中心。日本にしながら日常的にビジネス英語を使い、将来は「第三国間輸送」など、世界を股にかけたダイナミックな営業職へとステップアップ可能です。

○実働7時間&年休125日。理想のワークライフバランス

「9:00～17:00勤務（実働7h）」「土日祝休み」「年間休日125日」と、業界内でも屈指の好待遇。残業も少なめで、プライベートを大切にしながら、虎ノ門・霞が関エリアの好立地で長く活躍できます。

○高い正社員登用実績（希望者100%）と安定したキャリア

契約社員スタートですが、2年目以降の正社員登用率は極めて高く、希望者は100%登用されています。世界トップレベルの経営基盤のもと、腰を据えて長期的なキャリアを築きたい若手に最適な環境です。

■職務概要

営業部でコンテナ船を除く船舶の集荷、定期傭船・航海傭船の仲介に係る集荷業務（既存の取引先（法人））をお任せします。

■具体的な業務内容

◎主な業務：

海外輸送のニーズをヒアリングし、貨物の品目や数量、大きさ、重さ、輸送先、船舶の空き状況などを確認して見積りを作成します。

◎受注後：

船舶や作業員の手配、輸出入に関する書類の作成、輸送スケジュールの管理などを行って輸送をサポートします。

■業務の特徴

お客様の輸送ニーズを把握し、最適なサービスを提案することで、信頼関係を築いていく仕事です。

※既存の取引先（法人）を担当

■入社後（半年～1年以内）の流れ（教育、研修体制など）

◇先輩社員の指導を受けながら、日本国内の既存取引先を訪問し、在来船による貨物集荷の営業活動を行っていただきます。

◇まずは、先輩について補助業務を担当し、船舶や業界への理解を深めてもらいます。

◇慣れてきたら、先輩によるサポートのもとで少しずつ案件をお任せしていく予定です。チームで動くため、一人でトラブルを抱えるようなことはありません。

■キャリアパス

将来的には、日本発だけでなく「第三国発」の貨物集荷営業にも挑戦していただき、より広いフィールドで活躍して頂くことを期待しています。

■当社の特徴

◇コスコグループ所属の、コンテナ船を除く各種船舶（バルカー、タンカー、重量物船、半潜水式船、自動車船、一般貨物船など）の日本総代理店で、日本の各港における総代理店業務、集荷業務（日本発着、中国発着貨物に限らず、第3国間貨物についても適船を紹介）のほか、コスコ・バルクキャリアの代表が駐在し、定期用船、航海用船などの仲介業務も行っています。

◇船舶の隻数、大きさともに世界トップレベルの規模を誇り、船舶で船舶を輸送するような特殊な輸送ソリューションを扱うことができたり、さらには大型国家プロジェクトに関わられたりするなど、当社でしか味わえないやりがいや面白さが溢れています。

変更の範囲：会社の定める業務

【雇用形態】

契約社員

期間の定め：有

試用期間：有（3～6ヶ月）

契約更新の可能性：有

※直近2年目で正社員登用実績あり（採用実績率90%/希望者に関しては登用100%）

【月給】

基本給：30万円～45万円

昇給：有（4月）※昨年度実績：1箇月単位でまたは1.5-3%

賞与：有（業績により夏・冬2回）※昨年度実績：年間総計2ヶ月分

固定残業代：なし

賃金支払日：25日支払（支払方法：本人指定口座へ振り込み）

【勤務地】

東京都千代田区霞が関3 - 2 - 1

銀座線 虎ノ門駅 徒歩2分

千代田線、丸ノ内線、日比谷線 霞が関駅 徒歩3分

受動喫煙防止措置：屋内原則禁煙（喫煙室あり）

【勤務時間】

9：00～17：00（休憩12：00～13：00）

時間外勤務：有（20～30時間/月）

【休日休暇】

年間休日125日

完全週休2日制（土曜・日曜・祝日）

年間有給休暇10日～（下限日数は入社半年経過後の付与日数となります）

夏季休暇（7日）、年末年始休暇、慶弔休暇、有給休暇、産前産後休暇、育児休暇

※5日以上連続休暇取得可能

【福利厚生】

健康保険・厚生年金・労災保険・雇用保険
退職金制度：有（正社員として3年以上勤務の場合）

Required Skills

【資格・経験・スキル】

- ・法人営業経験のある方（業界・業種不問）
- ・普通自動車免許（地方のお客さまとの打ち合わせ時などに使用）
- ・英語ビジネスレベル（駐在している弊社外国籍メンバーとの会話が英語となります）
- ・日本語ネイティブ（お客様との商談や社内の会話／書類・メール）
- ・基本的なPCスキル（mail, excel, word等）

【歓迎する経験・スキル】

- ・集荷業務の実務経験のある方
 - ・海運業の勤務経験のある方
-

Company Description