



フィリピン事業 経理マネージャー兼事業ガバナンスマネージャー

Job Information

Hiring Company

RENOVA, Inc.

Job ID

1577947

Industry

Bank, Trust Bank

Job Type

Permanent Full-time

Location

Philippines

Salary

Negotiable, based on experience

Work Hours

1日8時間（基本8時～17時 ※現地時間）フレックスタイム制を適用し、始業及び終業の時刻は労働者の決定に委ねる

Holidays

完全週休2日制（土日祝）※現地カレンダーに準ずる

Refreshed

February 27th, 2026 00:00

General Requirements

Minimum Experience Level

Over 10 years

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

Business Level

Minimum Japanese Level

Fluent

Minimum Education Level

High-School

Visa Status

Permission to work in Japan required

Job Description

《募集要項・本ポジションの魅力》

- ・ フィリピンJVおよび現地法人の財務・会計・予算管理を統括する業務
- ・ 再生可能エネルギープロジェクトの財務・ガバナンス運営に深く関わるやりがい
- ・ 会計・税務・財務スキルをフル活用し、国際的なプロジェクトで専門性を発揮できる
- ・ フレックスタイム制・海外医療保険・住宅・ハードシップ手当など充実

【業務内容】

フィリピンの再生可能エネルギー開発事業を推進する部署において、Joint Ventureの財務・コーポレート管理、現地法人の会計、税務、予算管理を実施。

<役割1> Joint Venture（以下「JV」）ガバナンス及び財務管理リード

①JVにおける役員職（Treasurer/Assitant Treasurer）の遂行

- ・パートナーとのShare holder agreement(以下「SHA」)に基づく承認権の適切な行使：
SHAに基づき、JVの資金支出、財務諸表・税務申告書の提出についてパートナー側の役員と連携し、承認権を行使する
- ・ガバナンスと牽制の実行：
JVガバナンスのための適切な権限規程をパートナーとともに作成。JVの法令手続きの遵守（コーポレートガバナンス）指導。会計・税務の実行状況を監督し、レノバの利益と資金の健全性を守るための内部統制と牽制機能を実行性をもって運用する
- ・キャッシュコール管理：
プロジェクト資金計画に基づき、キャッシュコール通知の作成・発行およびスポンサーローンの管理を主導する

②予算管理

JV予算の策定主導：

EPC・O&M計画及び資金調達計画を反映したJVの年次事業計画と予算の策定を主導し、取締役会における承認プロセスを推進

③レンダー対応

シニアデット管理：

シニアレッドアレンジメントに基づき、建設・運転期間中を通じてJVのレンダー（融資団）に対する財務報告、コベナンツ遵守管理及びコミュニケーションをリードする

<役割2> フィリピン現地法人（RRP）の財務・会計・予算管理

①RRP会計税務業務の統括

- ・ RRPの月次・年次決算、会計監査、法人税務申告業務の最終責任者として業務を統括
- ・ フィリピンの会計基準および税法に基づいたコンプライアンス体制を確立し、維持する
- ・ RRP法人会計税務に関するRENOVA本社へのレポートニング
- ・ RRP法人の資金管理業務を統括

②RRP法人の予算管理

各種フィリピンプロジェクトの予算を取りまとめ、RRP法人の予算策定、実績差異分析、および月次の経営報告をリードし、RENOVA本社へのレポートニングを担う

■募集背景：

当社は、フィリピンにおいて現地パートナーとJoint Ventureを設立し、再生可能エネルギー開発事業を推進中です。事業推進にあたり、Joint Venture運営に関する財務・コーポレート管理をリードできる人材を探しています。また当社はフィリピンの現地法人を有しているため、当法人における会計、税務、予算管理の役割もアサインを予定しております。

■独り立ちまでのイメージ：

(半年から1年程度)

- ・ JVのガバナンス・財務管理については、1か月目に海外事業部の現担当者からの業務内容説明、関連部門（EPC本部、FP本部、OP本部、GB部、法務部）との対話を通じて、JV管理への期待理解と対応目標の整理を実施。キャッチアップ状況を見て2か月目から順次、役割1をお任せする
- ・ 会計、税務、予算管理については、1か月目に本社経理部、経営管理部、海外事業部からスキルトランスファーを実施。キャッチアップ状況を見て2か月目から順次、役割2を任せする
- ・ フィリピンメンバーとの協働や、オンボーディングの効果的運用のため、レポートラインは拠点長とする
- ・ JVの財務・コーポレートガバナンス構築に当たって、支援受けるべき（海外事業部、FP、EPC本部、OP本部、GC部、法務部）とは定期的な1on1を設計し、役割遂行を支援

■仕事の面白み

- ・ JVの財務及びコーポレート管理の面で再生可能エネルギー開発プロジェクトに深く関与できる
- ・ 会計、税務、財務の専門スキルをフルに活用し、プロジェクトに貢献できる
- ・ 社内外の再エネプロジェクトのプロフェッショナルと接点を持ち、切磋琢磨しながら自己成長を実現できる

■配属部署名：

海外事業開発本部

■部署構成：

フィリピン事業部：9名（部長1名、事業開発メンバー8名）

【雇用形態】

正社員

※入社後、当社の正社員として採用いたしますが、配属先はRENOVA RENEWABLES PHILIPPINES 1 PTE. LTD.（出向先）となり、フィリピンでの勤務が主となります。

【給与】

経験考慮の上、応相談

※支払方法：日本口座と現地口座に分けて振込み。日本口座は円、現地口座はPHP

【就業時間】

1日8時間（基本8時～17時 ※現地時間）

■残業時間：20時間程度

【勤務地】

マニラ（フィリピン）/Manila(Philippine)

【休日休暇】

現地カレンダーに準ずる

12/25～12/31はクリスマスホリデーあり

【待遇・福利厚生】

- 各種社会保険
- 医療保険（海外医療保険）
- 海外住宅手当、ハードシップ手当 など、駐在に合わせた手当の支給あり

Required Skills

【必須要件】

- 公認会計士（CPA）または同等の会計・財務資格を保有
- 10年以上の財務、会計、税務、内部統制の実務経験、うち5年以上は管理職経験
- 発電、インフラ、または大型プロジェクトにおけるプロジェクトファイナンス、資金調達、または財務管理の経験
- フィリピンの会計基準（PFRS）および税法に関する深い知識
- フィリピン現地法人（RRP）およびSPCの会計・税務・予算管理を実務的にリードできる能力
- 国際会計基準（IFRS）及び国際税務に関する深い知識
- ビジネスレベル以上の英語力（書面および口頭）

【歓迎要件】

- フィリピンにおける再生可能エネルギーまたは電力セクターでの実務経験
- JVにおけるガバナンス体制下での財務・契約管理、特に共同事業者との協働経験
- SHA等の契約書を理解し、契約上の権利義務を財務実務に落とし込める法務・契約的視点

【選考について】

- 採用人数：1名
- ビザ関係：就労ビザ取得を会社が全面サポート

Company Description