

# Shachihata

【グローバル調達担当】英語を活かして、コストダウンに寄与する重要ポジション◆  
ネーム印国内シェアトップクラス/業界経験不問

✓創業100周年を迎えた老舗×世界に知られる文具メーカー ✓約90ヶ国と取引あり

## Job Information

### Hiring Company

Shachihata Inc.

### Job ID

1577830

### Industry

Daily Necessities, Cosmetics

### Job Type

Permanent Full-time

### Location

Aichi Prefecture, Nagoya-shi Nishi-ku

### Train Description

Tsurumai Line, Shonaidori Station

### Salary

5 million yen ~ 7 million yen

### Work Hours

8:50 ~ 17:20 (休憩45分)

### Holidays

完全週休2日制

### Refreshed

June 4th, 2026 16:00

## General Requirements

### Minimum Experience Level

Over 3 years

### Career Level

Mid Career

### Minimum English Level

Business Level

### Minimum Japanese Level

Native

### Minimum Education Level

High-School

### Visa Status

Permission to work in Japan required

## Job Description

### ≪募集要項・本ポジションの魅力≫

- 原料・部材のグローバル調達を担い、価格交渉や供給網構築で生産を支える
- コストダウン戦略を主導し、企業収益と競争力向上に直接貢献できる
- 海外サプライヤーや社内部門と連携し、調達のプロとして裁量大きく活躍

- ・年休125日・残業少なめで、安定企業のもと長期的に働ける環境

#### 【業務内容】

弊社の生産を支えるグローバルな原料・部材の調達・購買をお任せします。工場、商品開発、生産技術、海外拠点等他部門と連携しながらサプライヤーの開拓、グローバルサプライチェーンの構築、価格交渉など幅広い業務を推進いただきます。

- ・為替、物流費、市場変動を踏まえた中長期的なコストダウン戦略の立案
- ・商品開発や生産に必要な原料・部材のグローバル調達の推進
- ・国内外サプライヤーの新規開拓、選定、評価
- ・開発部門、生産部門、営業部門など社内関係先との連携、調整
- ・調達・購買プロセスの改善、最適化の提案

#### <調達先>

主に中国・ベトナム・台湾・韓国・マレーシアなど（一部、日本のサプライヤーとの取引もあります）

※英語については、現地法人とのやりとりの際などで電話・メールにて使用します。

#### ■募集背景：

弊社では事業のさらなる成長と競争力強化を目指しています。特に、製造業におけるコストダウン戦略を推進するため、調達部門の強化が急務となっています。原材料や部材の調達において、原価低減を追求し高品質かつ安定供給を実現するため、新たなメンバーを募集することとなりました。

#### ■組織構成：

グローバルビジネス本部営業企画部（MGR以下19名）へ配属となります。

幅広い世代の社員が活躍しています。

#### ■働き方：

残業時間は月20時間程度です。土日の出勤は基本的になく、働きやすい環境です。

#### ■商品：

シヤチハタといえばハンコのイメージが強いかもしれませんが、筆記具から学童用品、工業用品に至るまで、様々な商品・サービスの開発を行っています。業務のデジタル化でペーパーレス化が進む中、クラウド電子印鑑サービスを展開するなど時代にマッチしたサービス開発を行っており、経営基盤は盤石です。コロナ下では手洗い練習スタンプの「おててボン」等も各種メディアに取り上げられ、人気を集めました。

#### 【雇用形態】

正社員

※試用期間あり、6ヶ月

#### 【給与】

年収：500万円～700万円

■昇給：あり（7月）

■賞与：2回/年（12月、6月）

#### 【就業時間】

8:50～17:20（休憩45分）

■残業：あり（月平均21時間）

#### 【勤務地】

本社/愛知県名古屋市西区天塚町4-69

最寄駅：名古屋市営鶴舞線 庄内通駅

受動喫煙対策：敷地内全面禁煙

#### 【休日休暇】

- ・年間休日125日
- ・完全週休2日制

#### 【待遇・福利厚生】

- ・社会保険（健康保険、厚生年金、労災保険、雇用保険）
- ・退職金制度（勤続1年以上）
- ・従業員持株会制度

## Required Skills

#### 【必須要件】

- ・原料・部材のグローバル調達・購買経験をお持ちの方
- ・海外サプライヤーとの交渉・取引経験をお持ちの方
- ・ビジネスレベルの英語力（サプライヤーと交渉可能なレベル）をお持ちの方

## Company Description