



## 【海外子会社管理 / 国際協力事業】

最大手建設コンサルタントでの募集です。海外子会社管理（経理・財務）のご経験の...

### Job Information

#### Recruiter

JAC Recruitment Co., Ltd.

#### Hiring Company

最大手建設コンサルタント

#### Job ID

1577114

#### Industry

Other

#### Job Type

Permanent Full-time

#### Location

Tokyo - 23 Wards

#### Salary

5 million yen ~ 8 million yen

#### Work Hours

09:30 ~ 17:30

#### Holidays

【有給休暇】入社7ヶ月目には最低10日以上 【休日】完全週休二日制 土 日 祝日 年末年始 年末年始休暇、慶弔等特別休暇、年次...

#### Refreshed

February 5th, 2026 17:07

### General Requirements

#### Career Level

Mid Career

#### Minimum English Level

Business Level

#### Minimum Japanese Level

Native

#### Minimum Education Level

Bachelor's Degree

#### Visa Status

Permission to work in Japan required

### Job Description

【求人No NJB2254189】

【業務内容】

海外グループ会社（主に海外現地法人）の管理、支援等の業務

- ・グループ会社の事業進捗モニタリング（対計画達成度の確認・分析等）
- ・グループ会社の事業計画、決算予想の取りまとめ、月例報告
- ・グループ会社のリスク把握、運営体制の整備支援
- ・経営幹部および社内関連部署との連携及び調整

【働き方】

現地法人スタッフとのコミュニケーション（英語メール、Webミーティング）が発生します。

また、必要に応じて年に1～2回の短期の海外出張（1～2週間）があります。

※ご希望によっては、将来的に海外子会社への出向・駐在の可能性もあります。

---

#### Required Skills

【必須】

ビジネスレベルの英語力（海外子会社との英語でのコミュニケーションが発生します。）※英語ネイティブは少なく、発展途上国の方々とのやりとりが主になります。

---

#### Company Description

ご紹介時にご案内いたします