弁理士法人
ITOH
Patent Attorney Corporation

【弁理士・特許技術者】★現年収保障★通信 ・電気・機械 ・ 半導体 ・ 化学 ・ バイオ ・ ソフトウェア ・建築・土木

理系学部専攻者歓迎！時差出勤制度・在宅勤務制度あり

Job Information

Hiring Company
ＩＴＯＨ　Patent Attorney Corporation

Job ID
1575762

Industry
Other (Consulting and Professional Services)

Job Type
Permanent Full-time

Location
Tokyo - 23 Wards, Chiyoda-ku

Train Description
Chiyoda Line, Nijubashimae Station

Salary
6 million yen ~ 15 million yen

Refreshed
November 26th, 2026 07:00

General Requirements

Minimum Experience Level
Over 1 year

Career Level
Mid Career

Minimum English Level
None

Minimum Japanese Level
Native Level

Minimum Education Level
Bachelor's Degree

Visa Status
Permission to work in Japan required

Job Description

業界3位の特許出願数を誇る当社にて、下記に記載する業務全般をお任せします。

＜具体的な業務内容＞
・特許明細書作成、中間処理、審判対応、鑑定等
・登録済み特許との類比判断を含む調査

※特許技術者は上記業務の補助業務
　入所後はOJT形式で先輩が業務をサポートします。

※経験やスキルに応じて業務領域を広げることが可能です。

＜弁理士法人ITOHについて＞
弁理士法人ITOHは、国内外の特許・実用新案・意匠・商標を中心に、幅広い知財サービスを提供するプロフェッショナルファームです。
特に特許分野においては、通信・AI・IoT・フィンテック・情報処理・半導体・化学・材料・生物・建築など、あらゆる技術領域に対応可能であり、出願業務だけでなく、調査・鑑定・訴訟対応・契約相談など、多面的な知財支援を行っています。
規模拡大後も精鋭主義を貫き、経験豊富な弁理士・技術スタッフが高品質な知財サービスを提供。質の高い業務スタイルと責任感のある対応により、国内外のクライアントから厚い信頼をいただいています。

■転職者の声：『専門知識・実務経験・語学力が十二分に活かせること。国内外をとわず取り扱う分野が多く、高い専門知識を吸収する機会が多いこと。正確性と迅速性が求められ、優秀な技術者と事務スタッフが切磋琢磨している緊張感のある事務所。職場スペースも十分確保され、16Ｆからの眺望が疲れを癒し、作業効率を高めます。』

【雇用形態】
正社員
試用期間有 3ヶ月（試用期間中の勤務条件：変更無）

【給与】
初年度想定年収：600万円 ~ 1,500万円
・月給：375,000円 ~ 937,500円
※特許技術者は40時間分の固定残業代含む
固定残業
・弁理士：なし
・特許技術者：固定残業代 138,524円 ~ 346,309円 / 固定残業時間 40時間
交通費全額支給
昇給：年1回（6月）
賞与：年2回（6月と12月に支給）　※昨年度実績年間4ヶ月分

【勤務地】
東京都千代田区丸の内2-1-1 明治安田生命ビル 16階
・地下鉄千代田線「二重橋前〈丸の内〉」駅 3番出口直結
・都営地下鉄三田線「日比谷」駅 B7出口徒歩 2分
・JR「東京」駅 丸の内南口徒歩 5分 又はJR「有楽町」駅 東京国際フォーラム口徒歩 5分
・地下鉄丸の内線「東京」駅 4ｂ（丸ビル）出口徒歩 5分
・地下鉄有楽町線「有楽町」駅 D1出口徒歩 5分
・地下鉄日比谷線「日比谷」駅から地下通路を通り徒歩 7分

【勤務時間】
9:00 ~ 17:40（所定労働時間7時間40分 / 休憩60分）
平均残業時間：30時間程度

【休日・休暇】
年間休日120日以上
完全週休2日制(土・日・祝日）
慶弔休暇
年末年始休暇（6日）
有給休暇：入所1か月後から付与

【福利厚生】
・各種社会保険完備
・弁理士企業年金基金加入
・退職金制度
・交通費全額支給（上限なし・当社規定による）
・時差出勤制度
・在宅勤務手当
・定期健康診断
・インフルエンザ予防接種（無料）
・スポーツジム（TIPNESS）優待利用
・保養施設（苗場、逗子、熱海、伊豆白浜、白馬）
・同好会活動（フットサル、ランニング、ゴルフなど）

Required Skills

【応募に必要な経験・スキル】
- 弁理士もしくは企業の知財部門等での特許業務経験者（※特許明細書作成経験者）
  ※特許明細書の作成（補助含む）の経験はなくても、技術経験（3年以上）を有する方であれば可

- 以下いずれかの技術分野の知識をお持ちの方
  通信 ・電気・機械 ・ 半導体 ・ 化学 ・ バイオ ・ ソフトウェア ・ 建築 ・土木

【歓迎する経験・スキル】
-理系学部卒
- 技術文書を正確に理解できる方
- 技術に対する学習意欲の高い方
- 向上心を持ち、学習意欲が高い方
- 英語力（英作文・読解力）のある方は語学力やご経験やキャリアを考慮し配属部署を調整いたします。

Company Description