

## 【海外チームとの連携あり】外資系保険会社での経理スタッフ

【海外チームとの連携あり】外資系保険会社での経理スタッフ

### Job Information

**Recruiter**

Michael Page

**Job ID**

1575636

**Industry**

Insurance

**Job Type**

Permanent Full-time

**Location**

Tokyo - 23 Wards

**Salary**

Negotiable, based on experience

**Refreshed**

February 3rd, 2026 17:18

### General Requirements

**Career Level**

Mid Career

**Minimum English Level**

Fluent

**Minimum Japanese Level**

Native

**Minimum Education Level**

Bachelor's Degree

**Visa Status**

No permission to work in Japan required

### Job Description

大手保険グループの経理領域において、保険取引に関する会計処理、決算業務、財務報告を中心に担当いただきます。業務プロセス改善や外部パートナーとの連携も含め、幅広い専門性を発揮できる役割です。

### 企業情報

国内外に事業を展開する大手保険グループ。経理・財務体制の強化に取り組んでおり、保険会計および決算領域の専門性を持つ方を歓迎しています。

### 職務内容

- 保険取引に関する経理仕訳の作成
- 日本基準および米国基準での財務報告書類作成
- 四半期／年次決算業務
- 作成物のレビュー、海外担当者からの照会対応
- SOXおよび監査法人対応
- グループ会社・関係会社との決済関連問い合わせ対応
- 買掛金・売掛金管理
- 再保険および共同保険に関する資金決済

- 会計プロセスの改善およびモニタリング業務

#### 条件・待遇

国内外の複数部門・海外センターとの協働機会

保険会計・財務報告の専門性を深化できる環境

大規模グループの安定した事業基盤のもとでスキルを発揮可能

To apply online please click the 'Apply' button below. For a confidential discussion about this role please contact Rinne Kikuchi on +81366276096.

---

#### Required Skills

- 財務会計・簿記に関する基礎知識（5年以上の経験があれば尚可）
  - 会計関連学位または同等の学歴
  - Excel（データ加工・Pivot・関数必須）、Word、PowerPointの使用経験
  - 英語でのメール対応が可能な方
  - 職務環境の変化に柔軟に対応できる方
  - 正確性を重んじ、責任感を持って業務を遂行できる方
  - 協調性があり、社内外と積極的にコミュニケーションをとれる方
  - 簿記2級、TOEIC800以上は歓迎
- 

#### Company Description

国内外に事業を展開する大手保険グループ。経理・財務体制の強化に取り組んでおり、保険会計および決算領域の専門性を持つ方を歓迎しています。