



【大阪】本社・経営企画スタッフ／経営判断を支えるFP&Aリーダー | 英語力が活かせる

≪油圧シリンダ国内トップシェア≫90年以上の実績を誇る安定成長の外資系メーカー

Job Information

Hiring Company

Parker TAIYO,LTD.

Job ID

1575126

Industry

Machinery

Company Type

Large Company (more than 300 employees) - International Company

Job Type

Permanent Full-time

Location

Osaka Prefecture, Osaka-shi Chuo-ku

Train Description

Midosuji Line, Hommachi Station

Salary

5 million yen ~ 7.5 million yen

Salary Bonuses

Bonuses included in indicated salary.

Salary Commission

Commission included in indicated salary.

Work Hours

9:00~17:35 (休憩45分)

Holidays

土日祝日、GW・夏季・年末年始休暇（会社カレンダーあり・年1日程度土曜出勤日あり）

Refreshed

February 13th, 2026 09:01

General Requirements

Minimum Experience Level

Over 6 years

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

Daily Conversation (Amount Used: English usage about 25%)

Minimum Japanese Level

Native

英語はReading・Writingが中心

Minimum Education Level

Bachelor's Degree

Visa Status

Permission to work in Japan required

Job Description**≪募集要項・本ポジションの魅力≫**

- ・ 事業部の業績分析、予算策定、フォーキャスト管理を担う FP&A リーダーポジション
- ・ データに基づいた分析を通じて、経営層の意思決定に直接影響を与え、事業成長を牽引
- ・ 海外本社へのレポーティングおよび改善提案をリードし、グローバルに高い影響力を発揮
- ・ 製造業環境において、分析力およびリーダーシップの双方を高められるポジション

業務内容

本ポジションでは、戦略的・オペレーション上の意思決定を支援するため、予測、計画、各種レポーティング業務を管理・遂行いただきます。また、正確かつタイムリーな情報提供を通じて、経験企画の中核として、経営・現場双方をサポートいただきます。

- ・ 戦略的・オペレーション上の意思決定を支えるための予測・計画・各種レポーティング業務の管理・遂行
- ・ 事業部の業績レビューおよび課題の抽出・分析
- ・ ステークホルダーと連携した、週次フォーキャストの作成・精度管理
- ・ 事業グループ／Asia Pacificグループ向けレポートの作成および深い分析に基づく報告
- ・ P/L、B/S、スコアカード指標の分析（関連部門と連携）
- ・ グローバル本社（事業グループ/Asia Pacificグループ）の指示に基づくアドホック業務対応
- ・ ガイドラインに沿った事業計画（Plan）の策定
- ・ キャッシュフロー状況のモニタリングおよび改善提案
- ・ 売上増減に対する利益率の管理およびグループ目標の達成
- ・ チームメンバーの育成・マネジメントによるパフォーマンス最適化
- ・ IT部門と連携した業務プロセスの自動化・効率化推進

■レポートライン

Financial Planning & Analysis Manager

■雇用形態

正社員

■想定年収

500万円～750万円（経験・スキルを考慮の上決定）

■勤務地

大阪（本町）

■勤務時間

9:00～17:35（休憩45分）

■休日・休暇

土日祝日、GW・夏季・年末年始休暇

※会社カレンダーあり・年1日程度土曜出勤日あり

■福利厚生

会社規定に準ずる

Required Skills**【必須要件】**

- ・ 製造業におけるFP&A経験
- ・ 英語での業務対応が可能な方
- ・ 柔軟性があり、主体的かつハンズオンで業務に取り組める「やり切る姿勢」をお持ちの方
- ・ 細部への注意力が高く、分析力に優れ、プロセスを意識しながら優先順位を適切に判断できる方
- ・ 高いコミュニケーション能力を有し、Microsoft Office（特にExcel・PowerPoint）に習熟している方

【求める人物像】

- ・ チームプレイヤーとしての協調性と高い責任感を持つ方
- ・ 優れた分析力・コミュニケーション力を有し、Microsoft Office（特にExcel）を実務で活用できる方
- ・ 的確な判断力と課題解決力を持ち、オーナーシップを持って業務に取り組める方
- ・ 常に高い成果を目指し、自発的に行動できる方
- ・ 高い整理力と倫理観を備え、信頼される行動ができる方

Company Description