

SHANGRI-LA

【シャングリ・ラ 東京】ルームコントローラー（フロント）/Room Controller 英語力 + フロント経験◎

東京駅に隣接する外資系チェーンのラグジュアリーホテル

Job Information

Hiring Company

Shangri-La Tokyo

Job ID

1575080

Division

フロント 宿泊部門

Industry

Hotel

Company Type

Large Company (more than 300 employees) - International Company

Non-Japanese Ratio

Majority Non-Japanese

Job Type

Permanent Full-time

Location

Tokyo - 23 Wards, Chiyoda-ku

Train Description

Yamanote Line, Tokyo Station

Salary

3.5 million yen ~ 4 million yen

Work Hours

勤務予定表に基づく変形労働時間制（1日平均労働時間 8時間）

Refreshed

June 25th, 2026 06:00

General Requirements

Minimum Experience Level

Over 1 year

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

Business Level

Minimum Japanese Level

Native

Minimum Education Level

High-School

Visa Status

Permission to work in Japan required

Job Description

=====
ルームコントローラー
=====

宿泊部門にて、客室在庫管理および戦略的なルームアサインを担うルームコントローラーを募集しています。本ポジションは、フロント、予約、レベニュー、ハウスキーピング各部門と連携し、収益最大化とゲスト満足度向上の両立を支える重要な役割です。

- ・日々の客室在庫・ステータス管理
- ・ルームアサイン、アップグレード、VIP・団体対応
- ・レベニュー・予約部門との連携による収益最適化サポート
- ・ハウスキーピングとの連携による客室準備管理
- ・繁忙時間帯のフロント業務サポート

※基本的には夜勤はございませんが、オペレーションの状況によって、夜勤が発生する可能性があります。

【雇用形態】 正社員

【休日・休暇】

年間休日115日

年次有給休暇（初年度10日 / 入社月により按分）

特別有給休暇

傷病看護休暇（有給使用 / 年間3日まで）

ボランティア休暇（有給使用 / 年間1日まで）

産前産後・育児休暇

介護・看護休暇

無給休暇（使用要件有）

【勤務時間】

勤務予定表に基づく変形労働制

（1週間の平均労働時間40時間）

【待遇】

社会保険完備

交通費支給（月上限30,000円）

昇給あり

賞与あり※業績による

社員食堂完備

食事手当

時間外手当

制服貸与

定期健康診断

研修制度

休憩室・仮眠室完備

ほか

Required Skills

【必須要件】

- ・ラグジュアリーまたはアップスケールホテルでのフロントまたは予約業務経験1年以上
- ・OPERA等PMSの基本知識
- ・日本語・英語ともにビジネスレベル
- ・高い調整力、責任感があり、プレッシャー下でも冷静に対応できる方

【歓迎条件】

- ・ルームコントロール、在庫管理、団体対応の経験
- ・ホテル内の部門横断的な業務経験

Company Description