



【未経験OK | 残業なし】 経理 / Junior Accountant

安定環境で経理の基礎から幅広く学べる

Job Information

Recruiter

Advisory Group K.K.

Hiring Company

International Automotive Company

Job ID

1575056

Industry

Other

Company Type

Small/Medium Company (300 employees or less) - International Company

Non-Japanese Ratio

(Almost) All Japanese

Job Type

Permanent Full-time

Location

Kanagawa Prefecture, Yokohama-shi Nishi-ku

Salary

4 million yen ~ 5 million yen

Salary Bonuses

Bonuses included in indicated salary.

Refreshed

January 29th, 2026 11:04

General Requirements

Career Level

Entry Level

Minimum English Level

None (Amount Used: English Never Used)

Minimum Japanese Level

Native

Minimum Education Level

Bachelor's Degree

Visa Status

Permission to work in Japan required

Job Description

経理ジュニアスタッフ

経理を起点に 財務 FP&Aまで視野を広げられる育成ポジション

仕事内容

外資系自動車関連企業の日本法人にて 少人数の経理チームの一員として 日常経理業務を中心にご担当いただきます。未経験または経験の浅い方でも 段階的に業務を学びながら 将来的に経理領域全体へとスキルを広げられる環境です。

主な業務内容

- ・ 請求書処理 支払処理を中心としたAP業務
- ・ 経費計上 引当金計上 臨時支払対応
- ・ 在庫確認および月次決算サポート
- ・ 仕訳入力 振替仕訳を含む会計処理
- ・ インターカンパニー取引の補助業務
- ・ 勘定残高の照合および資料作成
- ・ 各種レポート作成および付随資料の準備

Junior Accountant

An entry level role offering broad exposure across accounting and finance functions

Job Description

You will join a small accounting team and support daily accounting operations with a primary focus on accounts payable. This role provides a solid foundation in accounting while offering future exposure to Treasury FP&A and Controlling.

Key Responsibilities

- ・ Handle invoice posting and payment processing
- ・ Process accruals ad hoc payments and journal entries
- ・ Support inventory confirmation and month end closing
- ・ Manage intercompany billing support
- ・ Perform account reconciliations
- ・ Prepare reports and supporting documentation

Required Skills

応募資格

- ・ 経理職としてキャリアをスタートしたい方
- ・ 数字を扱う業務に抵抗がなく 丁寧に仕事を進められる方
- ・ 周囲と協力しながら業務に取り組める方
- ・ 大学卒業以上
- ・ 日本での就労資格をお持ちの方

歓迎スキル等

- ・ 新卒または第二新卒の方（2024年以降卒業）
- ・ 経理または関連業務の経験をお持ちの方
- ・ 月次または年次決算に一部でも関わった経験
- ・ 将来的に財務 FP&A 管理会計にも関心がある方
- ・ 安定した環境で長期的に成長したい方

Requirements

- ・ Interest in starting a career in accounting
- ・ Strong attention to detail and numerical accuracy
- ・ Ability to work collaboratively in a team environment
- ・ Bachelor's degree
- ・ Valid work authorization in Japan

Preferred Qualifications

- Fresh graduates or second career candidates
- Basic accounting experience or exposure to closing processes
- Motivation to expand skills beyond AP into broader finance areas
- Desire for long term growth in a stable organization

Company Description