



外国人求人、英語・中国語・韓国語・ベトナム語・タイ語・インドネシア語を使う求人なら
-グローバルリーフ-

中国語／貿易事務・営業事務（スパイスや乾燥野菜などの食料品原料の輸入商社）
【未経験者歓迎／残業少なめ】

食料品原料の輸入先は中国がメインとなり、中国の取引先対応もございます。

Job Information

Recruiter

Global Leaf

Job ID

1574913

Industry

Distribution

Company Type

Small/Medium Company (300 employees or less)

Non-Japanese Ratio

(Almost) All Japanese

Job Type

Permanent Full-time

Location

Kanagawa Prefecture, Yokohama-shi Naka-ku

Salary

4 million yen ~ 4.5 million yen

Hourly Rate

想定年収：400万円～450万円 ■賞与：3.6ヶ月～3.8ヶ月／年（昨年度実績）※残業手当は別途支給となります

Work Hours

9時00分～17時30分（実働7時間30分）※残業時間：月0～5時間程度

Holidays

■完全週休2日制（土・日・祝日） ■年末年始休暇 ■夏季休暇 ■慶弔休暇 ■有給休暇 他

Refreshed

February 10th, 2026 05:00

General Requirements

Career Level

Entry Level

Minimum English Level

Basic

Minimum Japanese Level

Fluent

Other Language

Chinese (Mandarin) - Business Level

Minimum Education Level

High-School

Visa Status

Permission to work in Japan required

Job Description

【業務概要】

当企業は、スパイス（ガーリック、オニオン、カレー用スパイスなど）や乾燥野菜などの食料品原料の輸入及び卸売を行っている輸入商社となります。

食料品原料の輸入先は中国がメインとなり、中国の取引先対応もあるため、本ポジションでは、中国語堪能な方を募集します。未経験者の方も大歓迎です。

【具体的な業務内容】

■輸入関連書類の作成・管理

- ・インボイス、パッキングリストの作成
- ・船積書類（B/L、AWB 等）の内容確認
- ・原産地証明書、各種証明書の手配・管理
- ・書類不備の修正、社内外への確認対応

■通関・フォワーダー対応

- ・通関業者、フォワーダーとのやり取り
- ・輸送スケジュールの調整、進捗管理
- ・通関に必要な情報・書類の提出
- ・トラブル発生時の調整・対応

■受発注・納期管理

- ・海外／国内取引先からの受注・発注処理
- ・納期・出荷スケジュールの管理
- ・納期遅延時の連絡・調整

■輸送・物流管理

- ・輸送費用の確認・管理
- ・在庫・出荷状況の把握
- ・到着確認・納品完了までのフォロー

■海外取引先対応（中国語）

- ・中国語、中国語メール等での問い合わせ対応
- ・納期・数量等の確認
- ・トラブル発生時の調整・対応

■社内サポート・庶務業務

- ・営業担当のサポート業務
- ・データ入力、管理表作成

【募集背景】

退職者による後任募集

※引継ぎはございますのでご安心ください。

Required Skills

【必須スキル/経験】

■中国語：ビジネスレベル

■日本語：ネイティブレベル

☆未経験者歓迎です

【歓迎スキル/経験】

■貿易実務経験がある方

■英語：日常会話レベル（一般会話レベルのコミュニケーションが可能な方）

Company Description