



PR/160059 | Sales and Trading Administrator

Job Information

Recruiter

JAC Recruitment Malaysia

Job ID

1574852

Industry

Other (Manufacturing)

Job Type

Permanent Full-time

Location

Malaysia

Salary

Negotiable, based on experience

Refreshed

February 24th, 2026 13:00

General Requirements

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

Business Level

Minimum Japanese Level

None

Minimum Education Level

Associate Degree/Diploma

Visa Status

No permission to work in Japan required

Job Description

高度な照明技術を提供する大手日系メーカーにて、セールスコーディネーター（Trading Administrator）を募集します。ペナン拠点では特に半導体産業を中心に事業展開しており、海外工場との連携も多いポジションです。

【主な業務内容】

- 輸出入業務に関するセールスアドミニストレーション全般
- 海外工場からシンガポール、タイ、マレーシア、フィリピン、日本、オセアニアへの輸出業務管理
- PO（Purchase Order）、DO（Delivery Order）、Invoice、Packing List の作成および処理
- 通関業務の調整、フォワーダーや関連当局との連携
- 必要書類の準備・管理および納期調整
- 社内外ステークホルダーとのコミュニケーション

【応募資格】

- 学歴：Diploma（短大・専門学校相当）以上
- 言語スキル：英語、中文（Mandarin）、マレー語：ビジネスレベル
- Microsoft Officeの操作に習熟
- 高いコミュニケーション能力および対人スキル
- 自主的・前向きに業務へ取り組める方

【歓迎】

- ロジスティクス（物流）分野の実務経験
- Incotermsに関する理解
- ERPシステムの使用経験または知識

【待遇・福利厚生】

交通手当：RM200／月

日本語手当：最大RM1,000／月

有給休暇

病気休暇

医療費補助

賞与

Notice: By submitting an application for this position, you acknowledge and consent to the disclosure of your personal information to the Privacy Policy and Terms and Conditions, for the purpose of recruitment and candidate evaluation.

Privacy Policy Link: <https://www.jac-recruitment.my/privacy-policy>

Terms and Conditions Link: <https://www.jac-recruitment.my/terms-of-use>

Company Description