



## 経理スタッフ（資金）

**在宅勤務あり フレックスタイム制**

### Job Information

#### Recruiter

JAC Recruitment Co., Ltd.

#### Hiring Company

外資金融企業（日本法人1000名以上）

#### Job ID

1574106

#### Industry

Insurance

#### Company Type

International Company

#### Job Type

Permanent Full-time

#### Location

Tokyo - 23 Wards

#### Salary

6 million yen ~ 6.5 million yen

#### Work Hours

09:00 ~ 17:00

#### Holidays

【有給休暇】有給休暇は入社時から付与されます 入社初年度から20日付与されます（入社月によって5日もしくは10日付与） 【休...】

#### Refreshed

January 22nd, 2026 15:18

### General Requirements

#### Career Level

Mid Career

#### Minimum English Level

Business Level

#### Minimum Japanese Level

Native

#### Minimum Education Level

Bachelor's Degree

#### Visa Status

Permission to work in Japan required

### Job Description

【求人No NJB2342862】

- ・社外（国内・海外）への支払処理、入金処理、経理計上
- ・銀行入出金や残高管理、関連レポートの作成
- ・年次・月次・日次の資金繰り管理のサポート
- ・SOX対応・監査対応

#### Required Skills

- ・監査法人もしくは事業会社経理部での業務経験 3年以上
- ・Excelでのデータ編集スキル（各種関数の使用、簡単なVBA作成やメンテナンスなど）
- ・英語力 初級（簡単なコミュニケーション）

#### Company Description

ご紹介時にご案内いたします