



内部統制スペシャリスト

外資系スポーツアパレルでの募集です。 内部統制・SOX・コンプライアンスのご経...

Job Information

Recruiter

JAC Recruitment Co., Ltd.

Hiring Company

外資系スポーツアパレル

Job ID

1573701

Industry

Apparel, Fashion

Company Type

International Company

Job Type

Permanent Full-time

Location

Tokyo - 23 Wards

Salary

7.5 million yen ~ 11 million yen

Work Hours

09:30 ~ 18:15

Holidays

【有給休暇】・入社7ヶ月目には最低10日以上 【休日】完全週休二日制 土 日 祝日 年間休日：128日以上（年度により多少...）

Refreshed

January 22nd, 2026 15:12

General Requirements

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

Business Level

Minimum Japanese Level

Native

Minimum Education Level

Bachelor's Degree

Visa Status

Permission to work in Japan required

Job Description

【求人No NJB2315426】

内部統制関連プロジェクトにおいてAPACおよびグローバルチームと緊密に連携し、現地レベルでの議論を主導し、実施を推進する。

承認マトリックス、B2B取引期間、在庫カウントなどの内部統制イニシアチブの効果的な展開と実行において、現地のブランドおよび機能チームを支援する。

財務報告、ビジネスプロセス、小売店舗運営における意図的・非意図的なミスを防止するための適切な統制を確保するた

め、主要なリスクを特定・評価する。

内部統制を強化し、コンプライアンスを確保し、業務効率を改善するための方針と手続きを策定し、実施する。

当社の全従業員に継続的な教育を提供することで、内部統制の認識を促進する。

潜在的な内部統制の弱点、不正、または方針の逸脱を速やかに内部統制マネージャーとファイナンス・ディレクターに報告する。

Required Skills

必須要件

内部統制またはコンプライアンス関連、3年以上の経験

英語読み書き以上

歓迎要件

会計事務所や監査法人での勤務経験

しっかりとした会計知識

小売業界での経験

求める人物像

内部統制のフレームワークに関する基本的な知識

積極的かつ解決志向のマインドを持ち、高い分析能力と問題解決能力を有すること

複数の優先事項やプロジェクトを管理できる優れた組織能力

ビジネスの急速な変化や部門間、ブランド間の文化の違いに適応できる柔軟性

口頭および書面での優れたコミュニケーション能力

Company Description

ご紹介時にご案内いたします