



【1000～1300万円】 CFO

医療機器ベンチャー企業での募集です。 CFOのご経験のある方は歓迎です。

## Job Information

### Recruiter

JAC Recruitment Co., Ltd.

### Hiring Company

医療機器ベンチャー企業

### Job ID

1573393

### Industry

Medical Device

### Job Type

Permanent Full-time

### Location

Osaka Prefecture

### Salary

10 million yen ~ 13 million yen

### Work Hours

09:00 ~ 18:00

### Holidays

【有給休暇】入社7ヶ月目には最低10日以上 【休日】完全週休二日制 土 日 祝日 年末年始 盆休み3日

### Refreshed

February 19th, 2026 01:00

## General Requirements

### Career Level

Mid Career

### Minimum English Level

Business Level

### Minimum Japanese Level

Native

### Minimum Education Level

Bachelor's Degree

### Visa Status

Permission to work in Japan required

## Job Description

【求人No NJB2349437】

仕事内容: 財務・経理・税務・総務・人事・労務・内部統制・株主対応

※メインは下記1, 2となります。

1. 財務・資金管理
  - ・財務計画策定
  - ・資金残高・資金繰り管理
  - ・資金調達
  - ・助成金獲得支援、監査対応

- ・ 資金管理プロセス整備、不正防止体制構築

## 2. 経理・税務・法務

- ・ 経理・法務業務の統括
- ・ 税理士・弁護士との連携
- ・ 税務・会計リスクの最小化

## 3. 経営・ガバナンス

- ・ 経営会議への参加、意思決定支援
- ・ 株主対応
- ・ M Aを見据えた内部統制の設計・運用、交渉
- ・ 事業提携先との交渉支援

## 4. 総務・人事

- ・ 採用や労務などの人事に係る事項
- ・ 社内調整、組織バランス、社内ルールの整備運用等に係る事項

---

## Required Skills

### 【必須】

- ・ 資金管理表の更新、出納管理、BS作成を自立して管理できる能力
- ・ 外部投資家や企業に対する財務や法務関連資料の作成とプレゼン

### 【歓迎】

- ・ 金融機関出身、公認会計士・税理士等の有資格者
- ・ 事業会社での財務・管理部門の経験
- ・ M A準備、内部統制、管理部門の統括等に係る経験
- ・ 経理・財務管理だけでなく、ビジネスを理解できる方
- ・ フラットで柔軟なコミュニケーションができる方
- ・ できない理由を語るのではなく、どうやれば実行できるかを考えられる方

---

## Company Description

ご紹介時にご案内いたします