



英語:初級【人事スタッフ(社会保険、労務管理)】 欧州最大手自動車メーカーグループの求人

日本でもファンが多い、ヨーロッパの輸入車メーカー

Job Information

Recruiter

GLOBAL RESEARCH INC.

Hiring Company

日本でもファンが多い、ヨーロッパの輸入車メーカー

Job ID

1572633

Industry

Automobile and Parts

Company Type

Small/Medium Company (300 employees or less)

Job Type

Permanent Full-time

Location

Tokyo - 23 Wards, Shinagawa-ku

Salary

5 million yen ~ 6.5 million yen

Work Hours

7時間45分、フレックス勤務制度

Holidays

土日祝日、年末年始、有給（年16日～）、その他特別休暇

Refreshed

February 1st, 2026 00:00

General Requirements

Minimum Experience Level

Over 1 year

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

Basic (Amount Used: English usage about 10%)

Minimum Japanese Level

Native

Minimum Education Level

Bachelor's Degree

Visa Status

Permission to work in Japan required

Job Description

【概要】

-社用車 関連カード、登録カードデータの管理、請求書

- 勤怠管理（WorkCloud使用）
- 勤怠レポート作成（残業、年次有給休暇など）
- 労使協定（36協定）の社内調整および提出業務
- 社会保険関連業務
(健康保険、厚生年金、傷病・出産・医療費に関する問い合わせ対応および案内)
- 福利厚生プログラムの管理
 - ・ 健康診断、女性向け検診、インフルエンザ予防接種などの手配
 - ・ 慶弔関連対応
 - ・ 福利厚生施設・サービスの案内・管理
 - ・ 団体保険の管理
 - ・ 労災上乗せ保険の管理
- その他データ管理、上記関連請求書対応、書類管理

【年俸】

500万円～650万円

【勤務地】

東京都品川区

Required Skills**【必要業務経験】**

- ・ 人事・経理業務の経験がある方歓迎（特に社会保険関連にご経験、ご興味のある方）
- ・ MSオフィスの実務経験（Excel, Word, PowerPoint）

Company Description