



**MetroResidences**



## 【法人営業・残業少・インセンティブ有】セールスエグゼクティブ Exclusive job

法人顧客との関係構築を通じて、500室以上の物件と事業成長を支えていただきます！

### Job Information

#### Hiring Company

MetroResidences Japan K.K.

#### Job ID

1572560

#### Division

セールスチーム

#### Industry

Hotel

#### Company Type

Small/Medium Company (300 employees or less) - International Company

#### Non-Japanese Ratio

About half Japanese

#### Job Type

Permanent Full-time

#### Location

Tokyo - 23 Wards, Minato-ku

#### Train Description

Toei Asakusa Line Station

#### Salary

4.5 million yen ~ 7 million yen

#### Salary Bonuses

Bonuses paid on top of indicated salary.

#### Salary Commission

Commission paid on top of indicated salary.

#### Work Hours

9 : 30～18 : 30

#### Holidays

完全週休2日制（土日休み）、年次有給休暇/年10日とし、その後は法令に従い増加、傷病休暇（有給） 年5日

#### Refreshed

January 23rd, 2026 00:00

### General Requirements

#### Minimum Experience Level

Over 3 years

#### Career Level

Mid Career

#### Minimum English Level

Business Level (Amount Used: English usage about 25%)

#### Minimum Japanese Level

Fluent

**Minimum Education Level**

Bachelor's Degree

**Visa Status**

Permission to work in Japan required

**Job Description****►MetroResidencesについて**

MetroResidencesは、シンガポール発の不動産テック企業として、東京を中心に500室以上のサービスアパートメント（家具付きの中長期滞在向け物件）および賃貸物件の運営を行っています。当社が提供するオンライン賃貸プラットフォームでは、物件検索から契約・支払いまですべてをオンラインで完結。日本の不動産取引における煩雑さを解消し、利便性と透明性を重視したデジタル体験を実現してきました。現在では、95%以上の契約がオンラインで完了しており、Googleレビューでは300件以上、平均評価4.5と高い評価を獲得しています。

また、東京2020オリンピックにおいては、組織委員会と契約を締結し、関係者約500名・延べ2万泊分の宿泊手配を担当。こうした大規模かつ高い信頼性が求められる実績を背景に、今後数年間で事業規模の倍増を見据え、さらなる成長フェーズに入っています

日本オフィスは約20名の少数精銳チームで運営されており、アジア市場における事業成長の中核拠点として重要な役割を担っています。

現在、事業成長と組織強化を支えてくれる新しい仲間を募集中です。国際色豊かなチームとともに変化を楽しみながら新しい仕組みを創りたい方、スタートアップならではのスピード感と裁量のある環境で自分の力を試したい方のご応募をお待ちしています。

**►職務について**

本ポジションでは、宿泊予約の管理・調整を中心に、国内外の法人顧客および個人のお客様からの問い合わせ対応、チェックイン／チェックアウトの調整などを担っていただきます。加えて、法人顧客からの宿泊ニーズに対する提案対応や、継続利用に向けた関係構築にも関わっていただくポジションです。

ハウスキーピングや営業チームと密に連携しながら、スマートで高品質な宿泊体験を提供するとともに、予約オペレーションの視点から稼働率や売上の最大化をサポートしていただきます。日々のオペレーションを通じて課題や改善点を捉え、チームで成果を出していく方にフィットするポジションです。

国際色豊かな環境で、語学力やコミュニケーション力を活かしながら、オペレーションと法人セールス対応の両面でビジネスに貢献したい方のご応募をお待ちしています。

**►職務概要**

- 宿泊予約の管理および調整
- 法人顧客・個人顧客からの問い合わせ対応（日本語・英語）
- 法人顧客向けの宿泊提案および利用調整
- チェックイン／チェックアウトの調整
- ハウスキーピング・営業チームとの連携
- 稼働率および売上最適化のサポート

**Required Skills**

- ネイティブルレベルの日本語
- ビジネスレベルの英語力
- ホスピタリティまたはカスタマーサービスの実務経験
- 丁寧かつ正確なコミュニケーション能力

**Company Description**