



◆ 第二新卒歓迎 ◆ 【Contract Administrator】 世界最大の建設機械メーカーのファイナンス事業

日本のインフラを支える！各現場に適した提案とサポートを提供

Job Information

Hiring Company

[Caterpillar Finance Kabushiki Kaisha](#)

Job ID

1572101

Industry

Other (Banking and Financial Services)

Company Type

Small/Medium Company (300 employees or less) - International Company

Job Type

Permanent Full-time

Location

Kanagawa Prefecture, Yokohama-shi Nishi-ku

Train Description

Minatomirai Line, Minatomirai Station

Salary

4.5 million yen ~ 6.5 million yen

Work Hours

8:30-17:30 or 9:00-18:00

Holidays

完全週休2日制（土日祝）

Refreshed

April 24th, 2026 01:00

General Requirements

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

Daily Conversation

Minimum Japanese Level

Native

Minimum Education Level

Bachelor's Degree

Visa Status

Permission to work in Japan required

Job Description

<当社・本ポジションの魅力>

- 世界最大の建設機械メーカーとしてのブランド力と安定基盤。
- 日本のインフラを支えるための業務に携われる！
- 多種多様な現場ニーズ（導入したい機械や台数）に対し、最適なローンやリースの提案を行う。

- ・ 高額な商材と複雑な金融スキームに関わることで、金融における専門的知識が身につく！

キャタピラー・ジャパン株式会社は、世界最大の建設機械メーカーとして、様々の現場へ建設機械を提供しています。当社は、建設機械車販売金融を中心に各種金融事業を営むキャタピラーグループの企業となります。

<ポジション Contract Administrator>

日本のお客様やディーラーに対して、多様な金融サービスソリューションを提供します。建設機械の販売はディーラーの役割となりますが、土木・建築業をはじめとする様々な業種のお客様のニーズを聞き、ディーラーを通じて適切な提案(ローン、リース)とサポートができるよう対応頂きます。

【主な職務内容】

- ・ 契約書作成のための情報の収集、分析、データ入力
- ・ 契約プロセスの詳細について、顧客、販売代理店、営業チームとのコミュニケーション
- ・ 記録上の誤りを分析し、正確性向上のために文書プロセスおよび手順を見直し・更新
- ・ 特定の部門における文書作成のベストプラクティス導入に関する指導・支援

雇用形態

正社員

給与

想定年収450万円～650万円

※年俸制の為、月給×12か月分の給与です

※会社の業績が良ければ四半期ごとに業績手当があります。

勤務地

本社 神奈川県 横浜市西区 みなとみらい3丁目7番1号

最寄り駅 みなとみらい線 みなとみらい駅 徒歩2分

休日休暇

完全週休2日制(土・日・祝祭日)

夏期休暇

リフレッシュ休暇

有給休暇

慶弔休暇

育児休暇

傷病休暇

Required Skills

【応募に必要な経験/スキル】

- ・ ファイナンス契約関連の知識
 - 契約書類の作成手順、ポリシー、法的事項の理解。
- ・ 情報収集・分析・データ入力
 - 必要情報の取得、整理、入力を正確に行うオペレーション能力。
- ・ 品質と継続的改善
 - 業務の正確性を維持し、より高い水準を目指す改善意識。
- ・ 効果的なコミュニケーション
 - 社内外との円滑な情報共有、明朗で説得力ある対話。
- ・ チームワークとリーダーシップ
 - モチベーション強化、積極的なコラボレーション行動。

Company Description