



【850～900万円】社内IT

外資系ヘルスケア業界での募集です。社内SE（インフラ）のご経験のある方は歓迎…

Job Information

Recruiter

JAC Recruitment Co., Ltd.

Hiring Company

外資系ヘルスケア業界

Job ID

1571596

Industry

Pharmaceutical

Company Type

International Company

Job Type

Permanent Full-time

Location

Tokyo - 23 Wards

Salary

8.5 million yen ~ 9 million yen

Work Hours

09:00 ~ 17:30

Holidays

【有給休暇】有給休暇は入社時から付与されます 初年度最大10日（1/1入社の場合） 1ヶ月目から ※入社月により異なります。 ...

Refreshed

January 22nd, 2026 15:00

General Requirements

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

Business Level

Minimum Japanese Level

Native

Minimum Education Level

Bachelor's Degree

Visa Status

Permission to work in Japan required

Job Description

[求人No NJB2344405]

●Job Description

The IT Systems Administrator role supports our Tokyo Shinkiba and Heiwajima sites. The focus is on keeping IT operations running smoothly ensuring reliable digital solutions and collaborating globally to deliver secure and efficient technology. It's a hands on position in a fast paced environment · perfect for someone who enjoys solving problems and making an impact!

●Key Responsibilities

Act as the primary IT contact for both sites managing communication and escalations.
 Coordinate with global and local teams to deliver consistent technology services.
 Lead delivery of all site IT functions: end user support infrastructure business applications and GxP compliance.
 Solve hardware software and network issues; handle procurement and device life cycles.
 Work with vendors and global IT to resolve major incidents swiftly.
 Maintain ServiceNow ticket queues meeting service levels and quality standards.
 Support infrastructure and local systems including servers networking and security.
 Collaborate on audits and maintain documentation to meet compliance standards.
 Contribute to improvement projects and introduce new technologies that enhance business efficiency.

●Essential Duties and Responsibilities

ITシステム管理者（IT Systems Administrator）**の役割は、東京・新木場および平和島サイトをサポートすることです。主なフォーカスは、ITオペレーションを円滑に維持し、信頼性の高いデジタルソリューションを提供し、グローバルに連携して安全で効率的なテクノロジーを実現することにあります。スピード感のある環境で実務に携わるポジションであり、問題解決や現場への貢献を楽しめる方に最適です。

●Job Description

業務内容

両サイトの主要なIT窓口として、コミュニケーションとエスカレーションを管理する。
 グローバルおよびローカルチームと連携し、一貫したテクノロジーサービスを提供する。
 エンドユーザーサポート、インフラ、業務アプリケーション、GxPコンプライアンスなど、サイトのIT機能全般の提供を主導する。
 ハードウェア、ソフトウェア、ネットワークの問題を解決し、調達およびデバイスライフサイクルを管理する。
 ベンダーとグローバルITと協力して、重大インシデントを迅速に解決する。
 ServiceNowのチケットキーを適切に管理し、サービスレベルと品質基準を遵守する。
 サーバー、ネットワーク、セキュリティを含むインフラやローカルシステムをサポートする。
 監査対応に協力し、コンプライアンス基準を満たすための文書を維持する。
 改善プロジェクトに貢献し、業務効率を高める新技術の導入を支援する。

Required Skills

Qualifications

Bachelor's degree in Information Technology Computer Science or a related field.
 5+ years of experience in IT site support ideally within manufacturing or regulated industries.
 Technical certifications (Server Network or Project Management) preferred.
 Proficiency in Windows OS Office 365 and networking fundamentals (LAN/WAN VPN).
 Experience with ServiceNow or similar ITSM tools.
 Understanding of cybersecurity principles CSV GAMP 5 and GxP.
 Excellent communication in both Japanese and English.
 Strong analytical mindset attention to detail and ability to work independently.
 Ability to work independently and prioritize numerous tasks.

資格

情報技術、コンピュータサイエンス、または関連分野の学士号。
 ITサイトサポートの経験5年以上（製造業または規制産業が望ましい）。
 技術認定資格（サーバー、ネットワーク、またはプロジェクトマネジメント）保有者は尚可。
 Windows OS、Office 365、およびネットワークの基礎知識（LAN/WAN、VPN）に精通していること。
 ServiceNowまたは類似のITSMツールの使用経験があること。
 サイバーセキュリティの原則、CSV、GAMP 5、およびGxPに関する理解があること。
 優れた分析力、細部への注意力、そして自立して業務を遂行できる能力があること。
 自立して業務を遂行し、多数のタスクに優先順位を付ける能力があること。

Company Description

ご紹介時にご案内いたします