



## オーラルケア製品メーカーでの社内通訳・翻訳（専任）

正社員登用の可能性がある、紹介予定派遣のお仕事です！

### Job Information

**Recruiter**

Simul Business Communications, Inc

**Hiring Company**

大手化粧品・食品メーカー

**Job ID**

1571481

**Industry**

Interpretation, Translation

**Job Type**

Temp to Perm

**Location**

Osaka Prefecture, Takatsuki-shi

**Train Description**

Kyoto Line, Takatsuki Station

**Salary**

Based on hourly rate

**Hourly Rate**

2800円~（スキル・経験により決定します）+通勤費別途支給

**Work Hours**

9:00 ~ 17:45（休憩45分）

**Holidays**

就業日：週4日（月・火・木・金） 休日：土・日・祝 ※企業カレンダーに準ずる

**Refreshed**

February 21st, 2026 18:00

### General Requirements

**Minimum Experience Level**

Over 3 years

**Career Level**

Mid Career

**Minimum English Level**

Business Level

**Minimum Japanese Level**

Native

**Minimum Education Level**

Associate Degree/Diploma

**Visa Status**

Permission to work in Japan required

### Job Description

オーラルケアを中心に、幅広く消費材を扱うメーカーでの通訳・翻訳ポジションです。

最大6か月間の派遣就業後、双方の合意によって正社員に切り替わります。  
皆様からのエントリーお待ちしております！

【期間】 即日～長期（開始日応相談）

【主な業務内容】

- ・ 外国／国内役員随行動訳（逐次通訳、ウイスピーング）
- ・ 社内ミーティング時通訳
- ・ 社内会議資料翻訳チェック（機械翻訳の誤訳修正）
- ・ ランチ／ディナー時逐次通訳
- ・ 秘書業務（グローバル役員スケジュール調整・移動・宿泊・食事手配）

就業開始後上記内容を全てお願いする事はありません。  
最初は会議の同席など行い、慣れて頂いてから徐々に業務をお任せします。

※直接雇用時想定年収：540万～612万（別途賞与については業績により。2025年実績1.5ヶ月）

---

## Required Skills

【必須条件】

- ・ 逐次通訳やウイスピーング通訳実務経験者
- ・ 基本的なPCスキル（Word・Excel）
- ・ 海外拠点との会議がある為、フレキシブルな勤務対応が可能な方

【尚可】

- ・ 医薬品や化粧品業界での就業経験者
- ・ 同時通訳実務経験
- ・ 秘書検定2級以上

【その他】

- ・ 就業時間については業務都合により変更をお願いする場合があります。
- ・ 直接雇用後は、月～金の就業になります。（土日祝休み）

---

## Company Description