



【Booking.com】バイリンガルカスタマーサービス/外資系大手旅行予約サイト/在宅可  
(フルリモート/ハイブリッド)

シフト制で残業なし！ワークライフバランスを実現できます！

## Job Information

### Recruiter

[Okawa.Co.,Ltd.](#)

### Hiring Company

Majorel

### Job ID

1571470

### Industry

Tourism

### Company Type

Large Company (more than 300 employees) - International Company

### Job Type

Contract

### Location

Tokyo - 23 Wards, Shinagawa-ku

### Train Description

Yamanote Line, Osaki Station

### Salary

4 million yen ~ 5 million yen

### Work Hours

8 : 00~21 : 30の間でのシフト制 実働7時間30分+休憩1時間30分

### Holidays

完全週休2日制 (シフト制) 有給休暇 (取得率 約98%) 慶弔休暇 育児休暇 有給休暇 (最大20日) お弁当支給制度あり  
結婚休暇 (

### Refreshed

April 18th, 2026 01:00

## General Requirements

### Minimum Experience Level

Over 1 year

### Career Level

Mid Career

### Minimum English Level

Business Level (Amount Used: English usage about 50%)

### Minimum Japanese Level

Native

### Minimum Education Level

High-School

### Visa Status

Permission to work in Japan required

## Job Description

## 仕事内容

- ★英語力&カスタマーサービス経験を活かせます！
- ★ブランク後の再就職を手厚くサポート
- ★社風はとて**もFriendly**♪全員でサポートし合える環境です
- ★地方在住者フルリモート可

入社後は3週間のトレーニングを経てバイリンガルカスタマーサービス・スペシャリストとしてご活躍いただきます！

お客様や宿泊施設から寄せられる  
さまざまなお問い合わせに、  
日本語と英語で対応するお仕事です。

## ＼具体的な業務内容／

- ★お客様対応
  - ・ 予約前後の問い合わせ
  - ・ 代金の請求について
- など

## ＼入社後の流れ／

英語による3週間のトレーニングにて、  
マニュアルの使い方や行動指針などを  
学んでいただけます。

トレーニング後は、  
ガイドラインに沿って実務に携わり、  
徐々に業務に慣れていただけます。

## ＼残業ほぼなし／

世界各国の時差を活用した  
全拠点でのシフト制のため、  
残業はほとんどありません。

## ＼風通しの良い社風です／

社内はインターナショナルで  
風通しの良い職場です。  
困ったことがあればチャットなどで  
いつでも相談できる環境です。

## ★アピールポイント★

- 社内公用語は英語で、英語のブラッシュアップに繋がります！
- 有給消化率は98%！ワークライフバランスが整った環境です
- インターナショナルで風通しの良い社風！
- 社員専用カフェテリアを持つ綺麗なオフィス
- 1年毎の契約5年後、正社員登用

## 【勤務時間・曜日】

- 8:00～21:30の間でシフト制
- ※どの勤務時間を選んでも、実働7時間30分＋休憩1時間30分！
- ※ハイブリッド勤務は、オフィス勤務週3回以上と在宅勤務の組み合わせが可能！
- ※レイトシフト（在宅勤務のみ）は、夜間手当も付き基本給が10% up！勤務時間が固定のため予定のやりくりがしやすい！
- ※チームメンバーとのシフトスワップ制度あり、日程調整が簡単！
- ※残業はほぼありません！

## 【休暇・休日】

- 週休2日制（週8～10日休）
- 有給休暇（消化率98%）
- 慶弔休暇
- 産休・育休
- 介護休暇
- 平日休みあり

## 【給与】

- インセンティブ（最大6%）
- 土日/祝日に勤務した場合には勤務手当あり
- 交通費：上限5万円まで

## 【待遇・福利厚生】

- ◇ 雇用保険
- ◇ 厚生年金
- ◇ 労災保険
- ◇ 健康保険
- ◇ 交通費支給あり
- ◇ ランチ支給あり

**【契約期間】**

契約社員  
契約社員として1年更新スタート（5年間更新後、6年目から正社員登用）

**【勤務先】**

クライアントはドイツ系大手BPO会社の日本現地法人です。  
ヨーロッパ、中東、アフリカ、アジア、米国の30カ国以上に拠点を持ち、全世界で69,000人以上の従業員を擁し、400社を超える世界の主要企業にサービスを提供しています。  
現在は世界有数のオンライン旅行会社のカスタマーセンターの運営をしています。

**【勤務地】**

東京都品川区大崎(クライアントのカスタマーセンター)  
\*都外在住者はリモートワーク相談可

**【アクセス】**

JR山手線・JR埼京線・JR湘南新宿ライン「大崎」駅より、徒歩5分  
りんかい線「大崎」駅より、徒歩5分

---

**Required Skills**

## &lt;必須条件&gt;

- 日本語・英語両言語ともに読む・書く・話す・聞くとNativeレベル
- BtoC・BtoBの電話にてのカスタマーサービス経験必須
- お電話でのカスタマーサービスが好きな方
- 高いPCリタラシー・タイピングスキル（40wpm～）
- シフト勤務対応可能な方
- フルタイムで日本国内で働ける方
- 9割の社員は未経験者での入社

## &lt;歓迎条件&gt;

- フレンドリーな方（最重要条件です!）
- コミュニケーションをとりながら業務を進められる方
- 柔軟性・好奇心・成長学習意欲をお持ちの方
- チームワークを大切にお仕事できる方
- 丁寧かつ迅速な顧客対応ができる方
- 問題解決に向けて前向きに取り組める方

---

**Company Description**