



【Airbnb】カスタマーサポート（トレーナー） | 正社員／リモート可／高収入★研修制度あり

新規プロジェクト Airbnbを支えるエージェントを育ててください！

#### Job Information

**Recruiter**

Okawa Co.,Ltd.

**Hiring Company**

Teleperformance

**Job ID**

1571304

**Industry**

Tourism

**Company Type**

Large Company (more than 300 employees) - International Company

**Job Type**

Contract

**Location**

Tokyo - 23 Wards, Shinagawa-ku

**Train Description**

Yamanote Line, Osaki Station

**Salary**

4.5 million yen ~ 5 million yen

**Work Hours**

8 : 00~21 : 00の間で実働8時間（土日祝含む週5日勤務）

**Holidays**

週休2日制(シフトにより月8~9日休み)

**Refreshed**

February 17th, 2026 00:00

#### General Requirements

**Minimum Experience Level**

Over 1 year

**Career Level**

Mid Career

**Minimum English Level**

Business Level (Amount Used: English usage about 25%)

**Minimum Japanese Level**

Native

**Minimum Education Level**

High-School

**Visa Status**

Permission to work in Japan required

#### Job Description

クライアントプロジェクトのトレーニングをテレパフォーマンス社員に向けて実施していただきます。(新人研修、スキルアップ研修等)

#### 仕事内容

- 新規採用オペレーターや既存オペレーターへの研修
- クライアントから共有、更新された情報の伝達
- 社内外の会議への出席、資料作成
- 必要に応じて、上長によって割り当てられた他の関連する業務および課題の実行

#### ★トレーニング充実★

入社後9-10週間のトレーニングを経て、仕事スタート予定です。

#### ★アピールポイント★

- ・Airbnbの新規プロジェクトの立ち上げに関われます！
- ・新規案件への参画を通じて、実務経験を積める環境！
- ・オフィスでの昼食支給があります！
- ・センター（出社）勤務で手厚いサポート！
- ・前例にとらわれず、新しい挑戦ができる！

#### 休日・休暇制度

- 有給休暇
- 特別休暇・配偶者出産立ち合い休暇・結婚休暇・葬祭休暇
- 産前産後休暇・育児休暇(ともに取得/復帰実績あり)
- 介護休暇
- 看護休暇
- 生理休暇 ■障がい者手帳をお持ちの場合、月1日の特別休暇あり給
- 服装/髪型・髪色自由
- オンライン・オフラインイベント隨時開催接

※6ヶ月後を目処に成績によって正社員登用

#### 福利厚生

- 時間外手当(全額支給)
- 社会保険完備(健康保険・厚生年金・雇用保険・労災保険)
- 定期昇給年1回
- 社員紹介プログラム(お祝金進呈)
- 無料英語学習プログラム
- 安否確認システムANPIC導入
- 正社員登用制度
- 継続勤務お祝い金制度(入社6ヶ月:10,000円/入社3年10,000円など)
- 健康診断(半日有給付与)

#### Required Skills

##### 【必須条件】

- トレーナーとしての業務経験
- 英語スキル (CEFR B2レベル ※TOEIC750点以上目安)
- 高いリーダーシップスキル
- 顧客、クライアント、及びオペレーターを含むチームメンバーとの、共感に基づいたコミュニケーションスキル
- クライアントの要望に沿ってプレゼンテーションの作成、プレゼンスキル
- タスクに対し、計画性を持ち、優先順位付けができるタイムマネジメントスキル
- 適切な問題解決能力
- 適切なコーチング、フィードバックスキル
- チームメンバーの能力を引き出し、成長を促すことができるスキル
- 組織の一員として、秩序を保ちながら効率的に業務を遂行できる能力
- Microsoft Officeの基本スキル (チャット、メール、分析、資料作成)

##### <こんな人が向いています>

- ・自分の管理者キャリアを磨きたい
- ・自分が成長できる仕事がしたい方
- ・変化を受け入れ、新しいチャレンジや経験を前向きにとらえられる方

#### Company Description