



【ポルトガル語】 ブラジル事業推進/Webメディアプラットフォーム運営/年収348万~408万円@東京

ブラジルと日本の架け橋となれるポジションです！

#### Job Information

##### Recruiter

GLOBALPOWER Inc.

##### Hiring Company

商品比較サイト運営会社

##### Job ID

1571149

##### Division

海外事業部 ブラジル事業チーム

##### Industry

Internet, Web Services

##### Company Type

Small/Medium Company (300 employees or less)

##### Job Type

Contract

##### Location

Tokyo - 23 Wards, Chuo-ku

##### Train Description

Hibiya Line, Tsukiji Station

##### Salary

3.5 million yen ~ 4 million yen

##### Work Hours

・フレックスタイム制（11時～17時コアタイム）※標準勤務時間：10：00～19：00 ・休憩：60分 ・残業：月平均20H程度

##### Holidays

土曜日、日曜日、祝日、有給休暇、年末年始など ※年間休日：120日以上

##### Refreshed

February 2nd, 2026 02:00

#### General Requirements

##### Minimum Experience Level

Over 1 year

##### Career Level

Mid Career

##### Minimum English Level

None

##### Minimum Japanese Level

Business Level

##### Other Language

Portuguese - Native

##### Minimum Education Level

**Visa Status**

Permission to work in Japan required

**Job Description**

- ・ ブラジルの市場構造を理解しながら、戦略の設計・施策実行までを一貫して担うポジションです。自らの意思で市場を開拓し、売上だけでなく事業全体の成長に貢献する経験が得られます。
- ・ 各国拠点ごとに裁量が与えられており、意思決定から実行までのスピードが非常に速いのが魅力です。

**■業務内容**

国内最大級の商品比較サービスは、2017年に海外事業を開始し、現在は8つの国と地域でサービスを展開しています。このたび、順調に成長しているブラジル事業のさらなる拡大を目指し、新たな仲間を募集します。

当社の事業開発職は、海外拠点の成長を自らの手で牽引できるポジションです。

ベンチャー企業ならではの大きな裁量が与えられており、自らのアイデアをスピーディに形にすることができます。市場分析から戦略立案、実行まで一貫して担うことで、事業拡大の最前線で実践的なスキルと経験を積むことができます。

**【具体的な業務内容】****■プロジェクトマネジメント業務**

- ・ 現地のニーズ調査をもとにした新規戦略の設計・実行

**■オペレーション構築・改善**

- ・ ワークフローやレポーティング体制の構築
- ・ 生産性向上・コスト最適化のためのプロセス改善

**■クライアントマネジメント**

- ・ 売上・CVRなどの主要KPIモニタリングと改善施策の立案

**■マーケティング・プランディング**

- ・ ブランド認知拡大・ユーザーインゲージメント最大化施策の推進

**■給与詳細**

年収348万円～408万円

- ・ 月給267,693円～（基本給198,061円+固定残業代69,632円）

※固定残業代45時間分含む

- ・ 賞与：有

- ・ 昇給：有

- ・ 交通費詳細：月額上限3万円まで支給

**■日本語の使用割合：50%****■福利厚生・待遇：**

- ・ 社会保険完備(雇用保険、労災保険、健康保険、厚生年金)

- ・ 近距離手当(社内規定あり)

- ・ 借り上げ制度

- ・ リモートワーク制度

- ・ チームワーケーション制度(普段のオフィスから離れ、自然の中で業務をします)

- ・ PC支給(Mac/Windows 選択可) エンジニア・デザイナー・PdMの方はスペック指定可)

- ・ お試しマイペスト(掲載商品の購入補助)

- ・ 子育てマイペスト(リモートワーク・時短勤務・お子様の看護休暇取得・家事代行補助・出産お祝いグッズ費用補助・ベビーシッター費用補助・出産手当金・出産お祝い金)

- ・ フリードリンク(お水・お茶等のペットボトルドリンクが飲み放題です)

- ・ ピアボーナス制度

- ・ 部活動制度

- ・ 書籍購入制度

- ・ セルフブランディング制度(資格取得支援の補助)

- ・ お祝い金制度(結婚・出産・誕生日のお祝い金の補助)

- ・ 表彰制度(半年に一度会社全体で表彰を行います)

- ・ オフィスグリコ

- ・ 定期健康診断

- ・ インフルエンザ予防接種

- ・ 正社員登用制度

**■オフィスの喫煙状況：オフィス内禁煙****■選考の流れ：**

書類選考 → 1次面接 → 2次面接+業務体験 → 適性試験 → 最終面接&業務体験 → 内定

※1次・2次面接⇒WEB

※最終面接⇒対面

## Required Skills

### ■必須スキル・資格

- ・ブラジル文化や市場に精通していること
- ・JLPT : N2と同等以上の日本語能力
- ・基本的なPCスキル (GoogleWorkSpace、Slack、Chatworkを主に使用します)

### ■尚可スキル・資格

- ・事業開発または営業の実務経験（目安：2年以上）がある方
- ・クライアントや自社の課題を整理し、改善活動を行った経験
- ・メディア、デジタルマーケティング、広告代理店などでの勤務経験
- ・WebマーケティングやSNS運用の基礎知識

## Company Description