

**Morgan
McKinley****【大手日系IT】 人事考課 | 評価制度の設計運用に挑戦！**

日系グローバル企業にて、世界水準の人事評価制度を構築していただきます

Job Information**Recruiter**[Morgan McKinley](#)**Job ID**

1570657

Industry

Bank, Trust Bank

Job Type

Permanent Full-time

Location

Tokyo - 23 Wards

Salary

Negotiable, based on experience

Refreshed

January 12th, 2026 00:00

General Requirements**Minimum Experience Level**

Over 1 year

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

Business Level

Minimum Japanese Level

Native

Minimum Education Level

Bachelor's Degree

Visa Status

Permission to work in Japan required

Job Description

新しい事業やアイデアに挑戦し続ける日系グローバル企業にて、世界水準の人事評価制度を構築していただきます。

効果的な人事考課を通して組織のパフォーマンスを引き出す重要業務です。Workdayの運用改善や評価制度の設計にも携わり、データドリブンな環境でHRプロフェッショナルとして成長できるポジションです。

在宅勤務可・キャリアパスあり。

主な職務内容

- ・ 全社的な人事評価のポリシー及び具体的な制度の設計・実行
- ・ スケジュールの決定
- ・ 社内コミュニケーション戦略の立案実行
- ・ 評価結果の集計・分析、プレゼン（経営陣に）

- 評価結果に基づく報酬決定プロセスのサポート、またそのための関係者とのやりとり
- グループ会社の評価サイクル全体の運用管理
- 社員向けの説明資料の作成や、関連問い合わせ対応（英語対応含む）
- ビジネスのニーズに合った人事ポリシーの改善提案
- WorkdayなどHRシステムの運用・強化（テスト、改善計画の立案など）

Join a leading Japanese technology ecosystem company as an HR Evaluation Operations Specialist, supporting daily performance management operations and driving continuous improvements across HR evaluation processes. In this role, you will design and upgrade performance policies, improve HR systems such as Workday, and collaborate with stakeholders to ensure accurate and effective evaluation practices. This position plays a critical role in strengthening organizational performance and supporting long-term business growth.

Key Responsibilities

- Recommend updates to HR policies and ensure alignment with business needs
- Oversee Workday operations and enhancement activities, including testing and improvement planning
- Design and implement company-wide performance management policies, schedules, and communication plans
- Compile evaluation results, analyze trends, and present summaries to leadership for approval
- Partner with key stakeholders to calculate and process compensation decisions based on performance outcomes
- Manage full-cycle performance operations for affiliated group companies
- Prepare employee guides and documentation, responding to inquiries including English communication when necessary

Required Skills

必須条件 経験・資格：

- 人事または関連領域での経験
- 大卒以上

ソフトスキル：

- 課題を発見・深掘りし、整理する力
- 効果的な解決策を導く論理的思考力
- ステークホルダーコラボレーション

語学力：

- 日本語：ネイティブレベル
- 英語：ビジネスレベル

歓迎条件

- 人事評価制度または報酬制度の運用経験
- WorkdayなどHRISシステムの利用経験

この求人がおすすめ理由

- 日系グローバル企業において、社員のパフォーマンスとやる気を引き出す、世界水準の評価制度を設計するやりがい
- 新しいアイデアや挑戦を歓迎する企業文化
- 多様なキャリアパス・異動機会
- グローバルかつ多様性の高いチーム
- ハイブリッド／フレックスタイムで働きやすい環境
- 高報酬
- 福利厚生も充実

Required Skills and Qualifications Experience:

- Experience in HR or a related field
- Bachelor's degree or above

Soft Skills:

- Strong logical thinking and the ability to structure issues clearly
- Ability to collaborate effectively with stakeholders

Language Requirements:

- Japanese: Native level
- English: Intermediate to Business level

Preferred Skills & Qualifications

- Experience with performance management systems or compensation processes
- Familiarity with Workday or other HRIS platforms

Why You'll Love Working Here

- Excellent compensation and benefits package
- Multiple internal career development opportunities
- International, diverse, and collaborative working environment

Company Description

Morgan McKinleyは国際的な人材コンサルティング会社として、さまざまな業界・分野をリードする採用企業様と、スペシャリストとしてのスキルを有する人材とを結びつけるお手伝いをしています。1988年の創立以来、Morgan McKinleyの名は、「卓越した質のサービス」「市場知識の豊富さ」「No.1企業であり続けようとする強い意志」、そして何よりも「実績」を体現する会社として知られています。

リクルーティング スペシャリストである弊社コンサルタントまでお気軽にお問い合わせください。