



www.michaelpage.co.jp

【週2出社】グローバルフィンテック企業 | 経理ポジション

【週2出社】グローバルフィンテック企業 | 経理ポジション

Job Information

Recruiter

Michael Page

Job ID

1570635

Industry

Other (Banking and Financial Services)

Job Type

Permanent Full-time

Location

Tokyo - 23 Wards

Salary

Negotiable, based on experience

Refreshed

December 29th, 2025 16:13

General Requirements

Career Level

Entry Level

Minimum English Level

Fluent

Minimum Japanese Level

Native

Minimum Education Level

Bachelor's Degree

Visa Status

No permission to work in Japan required

Job Description

東京オフィス勤務の経理担当として、月次・年次決算、監査対応、税務業務を中心にご担当いただきます。グローバルグループとの連携を通じて、幅広いスキルを磨けるポジションです。

企業情報

急成長中のフィンテック企業。国内市場で確固たる地位を築き、外資系グループの一員としてさらなる成長を目指しています。革新的な決済サービスを提供し、業界をリードする存在です。

職務内容

- 月次・年次決算業務 (USGAAP/JGAAP)
- グループ監査対応 (SOX含む)
- 買掛金管理、経費精算
- 税務申告、納税、税務調査対応
- 新規取引に関する会計・税務検討
- プロセス改善業務

条件・待遇

ハイブリッド勤務（週2回出社）

多様性ある国際的なチーム

急成長企業でのキャリアアップ機会

部門横断的なプロジェクト参画

To apply online please click the 'Apply' button below. For a confidential discussion about this role please contact Rinne Kikuchi on +81366276096.

Required Skills

必須要件

- 経理実務経験3年以上（月次・年次決算）
- 監査対応・税務申告経験
- 英語・日本語ともにビジネスレベル
- 商業簿記2級以上

歓迎要件

- SAPやFreeeの使用経験
 - 金融・決済業界での経験
 - 外資系企業での親会社連携経験
-

Company Description

急成長中のフィンテック企業。国内市場で確固たる地位を築き、外資系グループの一員としてさらなる成長を目指しています。革新的な決済サービスを提供し、業界をリードする存在です。