

FELLOWSHIP

【インドネシア語】大手企業でのカスタマーサポート・翻訳通訳／月収24万円～／戸田公園

TVCMでおなじみの大手企業！インドネシア語で「住まい」のサポート

Job Information

Recruiter

Fellowship co.,ltd.

Job ID

1569901

Industry

Real Estate Brokerage, Management

Job Type

Temporary

Location

Saitama Prefecture

Salary

3 million yen ~ 3.5 million yen

Hourly Rate

1500円

Work Hours

10:00~19:00 (休憩1時間)

Holidays

月～金（土日祝休み）

Refreshed

January 7th, 2026 00:00

General Requirements

Career Level

Entry Level

Minimum English Level

None

Minimum Japanese Level

Business Level

Other Language

Indonesian - Native

Minimum Education Level

Bachelor's Degree

Visa Status

Permission to work in Japan required

Job Description

日本で暮らすインドネシアのお客様をサポートする、社会貢献度の高いお仕事です。TVCMでもおなじみの大手不動産企業にて、語学力をフルに活かして活躍しませんか？「インドネシア語」「日本語」「英語」の3つの言葉を使いこなす、やりがいのあるポジションです。

【具体的な業務】

- ・入居者様からの問い合わせ対応（電話・メール／インドネシア語メイン）
- ・WEBサイト（FAQなど）や各種ツールの翻訳業務
- ・お部屋探しの受付、取次
- ・保険会社との通訳業務（英語を使用する場合あり）
- ・他部署からの依頼対応など

★研修充実！入社後は丁寧なOJT研修があります。不動産業界が初めての方や、オフィスワークデビューの方も安心してスタートできます。

おすすめポイント

- ・誰もが知る大手企業勤務。ビザ更新や将来のキャリアにもプラスになります。
- ・翻訳や通訳の実務経験が積めるため、スキルアップに最適です。
- ・池袋から電車で約15分！都心からのアクセスも良好な「戸田公園」勤務。
- ・綺麗なオフィスで、多国籍なメンバーと一緒に働けます。

Required Skills

必須スキル

- ・インドネシア語ネイティブレベル
- ・日本語ビジネスレベル（N2～N1相当／漢字を含むPC入力が可能な方）
- ・英語日常会話レベル以上（マニュアル読解や簡単な通訳で使用）
- ・土日祝日および長期休暇期間のシフト勤務が可能な方
- ・基本的なPCスキル（Excel、Wordの入力・操作）

活かせるスキル

- ・接客、販売、ホテル、コールセンターなどでのお客様対応経験
- ・翻訳や通訳の実務経験
- ・3ヶ国語を使用した業務経験

Company Description