



【ベトナム語】 貿易アシスタント & 架電業務 / 月収28万円以上 / 未経験歓迎 / 勝どきエリア

【1月急募】ベトナム語で日本企業をサポート！時給1800円／残業ゼロ

#### Job Information

**Recruiter**

[Fellowship co.,ltd.](#)

**Job ID**

1569894

**Industry**

Logistics, Storage

**Job Type**

Temporary

**Location**

Tokyo - 23 Wards, Chuo-ku

**Salary**

3 million yen ~ 3.5 million yen

**Hourly Rate**

1800円

**Work Hours**

09:00~17:30(実働7時間30分 休憩1時間)

**Holidays**

月～金（土日祝休み）

**Refreshed**

January 7th, 2026 00:00

#### General Requirements

**Career Level**

Entry Level

**Minimum English Level**

None

**Minimum Japanese Level**

Business Level

**Other Language**

Vietnamese - Native

**Minimum Education Level**

Bachelor's Degree

**Visa Status**

Permission to work in Japan required

#### Job Description

ベトナムと日本のビジネスをつなぐ、貿易事務および営業アシスタントのお仕事です。専門知識は入社後に覚えればOK！  
「日本語で電話ができる方」であれば、事務未経験からスタートできます。

【具体的な業務】

- ・ 船会社のブッキング（貨物スペースの予約）
- ・ 請求書の作成 ・ リストを元にした企業への電話
- ・ メールアプローチ（ベトナム進出に関心のある企業などへの案内）
- ・ 資料の送付・発送業務
- ・ その他、データ入力などの庶務

★電話業務について： リストに沿って電話をかけ、サービスのご案内をするお仕事です。 厳しいノルマ（Quota）は一切ありません。「話すこと」が得意な方におすすめです。

#### おすすめポイント

- ・ 高時給1800円！未経験からしっかり稼げます。
- ・ 残業は一切ありません。17時台に退社してプライベートも充実。
- ・ 人気の「貿易実務」の経験が積めます。将来のキャリアアップに繋がります。
- ・ 先輩が丁寧に教えるので、オフィスワークデビューも安心です。

---

## Required Skills

### 必須スキル

- ・ ベトナム語ネイティブレベル
- ・ 日本語でのコミュニケーション能力（電話対応がスムーズにできるレベル／N2相当以上目安）
- ・ PC入力などの基本操作ができる方
- ・ 明るく丁寧な対応ができる方

### 活かせるスキル

- ・ 接客、販売、営業などの経験（アルバイト経験でもOK）
- ・ 事務職の実務経験
- ・ 英語力があれば尚可（必須ではありません）

---

## Company Description