



【東京または大阪】小中高生向け グローバル教育プログラム（国内事業）企画開発

あなたの留学経験・国際社会についての知識を活かします

Job Information

Hiring Company

ISA Inc.

Job ID

1569397

Industry

Other (Education)

Company Type

Small/Medium Company (300 employees or less)

Non-Japanese Ratio

(Almost) All Japanese

Job Type

Permanent Full-time

Location

Tokyo - 23 Wards, Minato-ku

Salary

3.5 million yen ~ 5 million yen

Work Hours

9:00-18:00（休憩60分あり）、フレックス制度あり（コアタイム12:00-15:00）

Holidays

週休2日制（土日祝） ※場合によって土日出勤あり。土日出勤の場合は振休取得

Refreshed

April 13th, 2026 03:00

General Requirements

Minimum Experience Level

Over 3 years

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

Business Level (Amount Used: English usage about 50%)

Minimum Japanese Level

Native

Minimum Education Level

Bachelor's Degree

Visa Status

Permission to work in Japan required

Job Description

職種

教師・講師・インストラクター
教材企画・作成・運用

配属部署詳細

部長（40代女性）-副部長2名(40代男女)-他スタッフ15名程度（20-40代）
アルバイト複数名

仕事内容

国内の学校法人で行われる国際教育プログラム（国内研修）の実施の主担当者として下記の業務を行っていただきます。

【具体的には】

- （1）学校などで開催される国内教育プログラムの運営業務
 - （2）国内教育プログラムを担当する外国人講師との各種やりとり
 - （3）英語教育プログラムのカリキュラムおよび教材開発・製作
- その他、上記に係る付随業務

単に海外経験や英語力の伸長の場を提供するのではなく、子どもたちがグローバルに、自分の道を切り拓く力やマインドを育むプログラムを企画していくことが私たちのミッションです。

雇用形態

正社員（試用期間3ヵ月）

勤務地

本社: 東京都港区港南1-6-41 芝浦クリスタル品川10F もしくは
関西支社: 大阪府大阪市北区豊崎3-20-12 パールグレイビル2F

勤務時間

9:00～18:00（休憩1時間）

※特に繁忙期は残業20H～30H（学校の夏冬春休み期間）

※フレックス制度、在宅勤務制度（だいたい週3-4出勤しています）、時差出勤制度有

※原則出社

※在宅勤務制度有（感染症対策など緊急時、マネージャー承認・メンバーとの調整のもと利用可）

休日休暇

週休2日制（休日出勤した場合は振休取得）

祝日、年末年始（12/30～1/3）

有給休暇（初年度10日付与／時間休取得可）

慶弔休暇

給与

年俸制、350万円～500万円

昇給 年1回

賞与 年俸に含む（別途決算賞与制度あり）

待遇・諸手当

社会保険完備、通勤手当（月額5万円上限）

研修手当、出張手当、海外添乗手当、国内添乗手当

空港送迎手当、単身赴任手当、産休・育休制度

★アピールポイント

女性の管理職も多く、性別にとらわれずご活躍いただけます。教務やカリキュラム経験を活かして、子供たちがグローバルに道をひらくためのマインドを育むプログラムの企画に携わることができます。

Required Skills**応募必須条件**

- 英語教務経験3年以上（講師や教員経験）
- OAスキル（Word, Excel, PPT）
- 日本語ネイティブで、かつ英語での実務経験3年以上
- 海外留学経験または海外在住・赴任経験1年以上

歓迎条件

- 英語教授関連資格（例：TESOL）
- 英語教育関連分野での業務経験
- 英語教材やテキスト作成経験

Company Description