



記帳代行/会計記帳や出納業務の業務経験者<会社設立・移民対応のサポート>日商簿記3級以上

多事業展開のベンチャー企業。社員の7割が外国籍のダイバーシティ豊かな組織！

#### Job Information

##### Hiring Company

FANXING K.K.

##### Job ID

1569361

##### Division

経営支援部

##### Industry

Real Estate Brokerage, Management

##### Company Type

Small/Medium Company (300 employees or less)

##### Non-Japanese Ratio

Majority Non-Japanese

##### Job Type

Contract

##### Location

Osaka Prefecture, Osaka-shi Kita-ku

##### Train Description

Tanimachi Line Station

##### Salary

3 million yen ~ 6 million yen

##### Work Hours

9:00~18:00 (休憩1時間)

##### Holidays

完全週休2日制（土・日）、祝日、夏季休暇、年末年始休暇等

##### Refreshed

January 21st, 2026 13:00

#### General Requirements

##### Minimum Experience Level

Over 1 year

##### Career Level

Mid Career

##### Minimum English Level

Basic

##### Minimum Japanese Level

Fluent

##### Other Language

Chinese (Mandarin) - Business Level

中国語話かせる！

**Minimum Education Level**

Technical/Vocational College

**Visa Status**

Permission to work in Japan required

**Job Description****【募集要項 本ポジションの魅力】**

- 会計記帳や出納業務、税理士連携、顧客への業績報告を担う記帳代行業務
- 中国語を活かし、外国籍顧客企業の経営を支える専門性の高いやりがい
- 複数企業の会計に関わり、実務を通じて幅広い経理スキルを磨ける環境
- 正社員登用率100%、インセンティブ制度ありで成果が収入に反映される

**【業務内容】**

- 移民サービスの一環としたお客様企業の事務代行（会計記帳や出納業務）
- 税務申告の際の税理士とのやりとり
- 定期的にお客様企業へ業績報告

**雇用形態**

契約社員

\*試用期間：3ヶ月

\*採用1年経過後に希望により代表と面談後に正社員登用(登用率100%)

\*雇用形態による待遇の変化はありません

**年収**

想定年収：325万円～600万円

月給制：240,000円～350,000円

(内訳例：基本給￥210,000～￥303,000/月、固定残業代20h￥30,000～￥47,000/月)

■賞与実績:年1回（昨年度実績）

■インセンティブ制度：あり（96～250万）

■昇給：毎年3月に決定し、4月より調整（会社実績や部署の評価による）

■賞与：7月・12月（会社実績や部署の評価による）

■その他手当：通勤手当（大阪：2万/月まで・東京：2.5万/月まで）資格手当（例：宅建士2万円/月）、結婚祝い金（2万）

**就業時間**

09:00～18:00 休憩：60分

残業目安：30時間ほど

**勤務地**

大阪府大阪市北区天満2丁目1-12 天満橋SEビル6階

最寄り駅

Osaka Metro谷町線 天満橋駅 徒歩6分

京阪電鉄京阪本線 天満橋駅 徒歩6分

**休日・休暇**

完全週休二日制（土日祝休み）

年間休日120日

夏季休暇、年末年始休暇なし（取得希望者は有給休暇で対応）

有給休暇、慶弔休暇、出産・育児休業制度、介護休業など

有給休暇:10～20日／入社6ヶ月後10日付与

**福利厚生**

各種保険加入 出産・育児支援制度 資格取得支援制度 結婚休暇・慶弔休暇 健康診断など

**Required Skills****【必須要件】**

- 中国語ビジネスレベル以上
- 日商簿記3級以上

**選考プロセス**

書類選考→面接2回想定→内定

\*書類選考には、写真付きの履歴書をご提出いただきます。

\*基本的には大阪にて面接を実施します。

