



【M&Aアドバイザリー|シニアスタッフ】M&A案件の調査・交渉・運営管理 | マネジメント経験ある方募集！英語力活かせる

クロスボーダー案件に強みを持つM&Aアドバイザリー会社 | M&Aの経験活かせる

Job Information

Hiring Company

PINNACLE,Inc

Job ID

1569341

Industry

Other (Banking and Financial Services)

Job Type

Permanent Full-time

Location

Tokyo - 23 Wards, Minato-ku

Train Description

Toei Mita Line, Onarimon Station

Salary

12 million yen ~ Negotiable, based on experience

Work Hours

9 : 00～18 : 00 休憩 1 時間

Holidays

完全週休2日制（土日）、祝

Refreshed

February 18th, 2026 03:00

General Requirements

Minimum Experience Level

Over 3 years

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

Business Level

Minimum Japanese Level

Native

Minimum Education Level

Bachelor's Degree

Visa Status

Permission to work in Japan required

Job Description

【募集要項 本ポジションの魅力】

- 働き方：在宅勤務週1回可能（入社半年後）
- 業務内容：M&A案件の調査・交渉・運営管理
- 会社の特色：証券・投資銀行分野で成長中

【弊社について】

当社は、投資銀行・証券会社・コンサルティング会社・公認会計士事務所など、様々なバックグラウンドを持つプロフェッショナルが集う独立・中立のM&Aコンサルティング会社です。
国内外企業との幅広いネットワークを活用し、迅速なM&A案件の推進を強みとしています。

特にクロスボーダーM&Aにおいては、日本唯一のIMAPパートナーとして、50カ国以上のグローバルネットワークを持ち、豊富な実務経験を誇るバイリンガルスタッフが日本企業のM&Aをサポートします。
また、企業再生案件に関する豊富なアドバイザリー実績もあり、国内外の企業再編・再生に対応しています。

ピナクルは、企業の頂点を目指す皆様に対し、トップ経営者の視点から最適な経営戦略・M&A戦略を提案し、実現に導くことを目指しています。

【業務内容】

国内および海外M&A案件のアドバイザリー業務全般

- 業界研究と調査
- 買収先／売却先候補の選定
- ファイナンシャル・モデルの作成およびバリュエーション
- デュー・ディリジェンスの企画および運営管理
- 契約交渉・締結についての支援
- 企業訪問、会議メモ作成

部署：M&Aアドバイザー

【雇用形態】

無期限正社員

【給与】

1200万円～ 前職給与、経験・能力等に応じて決定（年収を12等分して毎月支給）
(みなし残業50時間を含む)

【休日・休暇】

土、日、祝祭日、会社が定めた休日
2024年実績：年間123日

【勤務地】

東京都港区芝公園一丁目6番7号 住友不動産ランドマーク4階
最寄駅：浜松町駅、大門駅、御成門駅
受動喫煙対策：喫煙室設置

【テレワーク】

有り（入社後6か月は基本的には出社）

【待遇】

- 昇給：年1回 退職金制度なし
- 賞与：年1回（6月、業績によって支給）
- 有給休暇：入社6ヶ月経過後10日～
- 慶弔休暇、特別休暇
- 各種社会保険完備

【その他】

福利厚生：Benefit Station加入

Required Skills**必須(MUST)**

- M&Aの知識・経験が豊富な方
- ビジネス会話程度の英語力
- チームマネジメント経験

Company Description