



グローバル企業でのHRスペシャリスト

《急成長中のグローバル企業》《駅チカ》

Job Information

Recruiter

[Cornerstone Recruitment Japan K.K.](#)

Job ID

1568793

Industry

Advertising, PR

Job Type

Temporary

Location

Tokyo - 23 Wards

Salary

Based on hourly rate ~ Negotiable, based on experience

Hourly Rate

2,000円 ~ 2,100円

Work Hours

9:00 ~ 18:00

Holidays

完全週休2日制、土日祝日休み

Refreshed

May 29th, 2026 08:00

General Requirements

Minimum Experience Level

Over 3 years

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

Daily Conversation

Minimum Japanese Level

Native

Minimum Education Level

Bachelor's Degree

Visa Status

Permission to work in Japan required

Job Description

グローバルに評価される企業での安定した長期キャリアを築いてみませんか？

国内外のステークホルダーを支援する高いポジションで、HR、オフィス運営、ITサポートに幅広く関与でき、HRオペレーションのプロとして成長したい方に最適です。

総務・オフィス管理: 備品・消耗品の管理・発注、オフィスレイアウト変更、来客対応
人事オペレーション: 勤怠管理、社会保険・労働保険手続き、入退社対応、福利厚生サポート

ITサポート: PC・周辺機器の管理、セットアップ、修理手配
イベント企画: 社内イベントや海外オフィス来訪者対応
文書管理: 契約書・社内文書の作成・保管

Required Skills

同職種での実務経験（3～5年）
ビジネスレベルの英語力（会話・文書）
日本語ネイティブレベル

Company Description