



Helpdesk

Helpdesk at global FMCG company!

Job Information

Recruiter

PROGRE Ltd

Hiring Company

International FMCG company

Job ID

1568779

Industry

Daily Necessities, Cosmetics

Company Type

Large Company (more than 300 employees) - International Company

Non-Japanese Ratio

Majority Non-Japanese

Job Type

Temporary

Location

Tokyo - 23 Wards

Salary

5 million yen ~ 6 million yen

Work Hours

9:00~17:30 ※休憩1時間含む、時間外労働あり

Holidays

土日祝日、年末年始および会社指定日

Refreshed

February 20th, 2026 13:02

General Requirements

Minimum Experience Level

Over 3 years

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

Daily Conversation (Amount Used: English usage about 25%)

Minimum Japanese Level

Fluent

Minimum Education Level

High-School

Visa Status

Permission to work in Japan required

Job Description

【業務内容】

- 障害問い合わせ、チケット対応、分析対応、障害解決まで
 - システムプロジェクトサポート
 - システムオペレーションサポート
 - データメンテナンス
 - レポート作成(Excel)
 - 部署の予算管理・事務手続きサポート
-

Required Skills

- システムの導入もしくはシステム障害/トラブル対応の経験必須
- 外資系企業での勤務経験があると尚可

【求める英語力】

抵抗がないレベル(翻訳ソフトを使ってやり取りができるレベル)

ただし、日常的に英語でのメール・チャット・チケットシステムにて IT チームとのやりとりがあります。

英語での会議が週 1 回程度あります。

Company Description