



Registered Travel Agent Japan Tour Operator (DMC)  
Inbound tour operator

## 【東京\_訪日旅行】旅行企画・提案 経験者募集

在宅勤務制度（社内ルールあり）、残業月平均15時間、英語を活用した仕事です。

### Job Information

#### Hiring Company

AYABEX INC.

#### Job ID

1568743

#### Industry

Tourism

#### Job Type

Permanent Full-time

#### Location

Tokyo - 23 Wards, Shibuya-ku

#### Train Description

Yamanote Line, Ebisu Station

#### Salary

3 million yen ~ 5 million yen

#### Work Hours

3勤務時間帯選択制（8時～17時、9時～18時、10時～19時）※休憩60分含む ※OJT研修期間中は9時～18時

#### Holidays

週休2日制（土日祝）

#### Refreshed

February 2nd, 2026 00:00

### General Requirements

#### Minimum Experience Level

Over 1 year

#### Career Level

Mid Career

#### Minimum English Level

Business Level

#### Minimum Japanese Level

Business Level

#### Minimum Education Level

Bachelor's Degree

#### Visa Status

Permission to work in Japan required

### Job Description

#### 募集要項・本ポジションの魅力

- ・ 海外旅行会社からのツアー依頼に対し企画・提案・手配を行う旅行企画業務
- ・ 世界50カ国とのエージェントと連携し、英語を活かして国際的な仕事に挑戦できる
- ・ 企画提案から現場対応まで一貫して携われ、旅行ビジネスの全体像を学べるやりがい
- ・ 残業少なめ、勤務時間帯選択制、年間休日120日で働きやすい環境

## 【業務内容】

- 海外旅行会社からのツアリクエスト対応
  - メール等でのプランニング・提案
  - 見積書作成
  - ツアー決定後の国内手配
  - 請求書作成
- 国内外商談会の参加
- 新規顧客の獲得
- ツアーの現場対応
- ツアー終了後の海外旅行会社へのフォロー など

## ■キャリアパス :

研修期間中は先輩社員が実践を踏まえて仕事をレクチャー。

その後、独り立ちしていただきます。

## ■当社について :

アヤベックスはマレーシア、シンガポール、中東、ロシア、イタリア、スウェーデン、ブラジル、他約50カ国のエージェントと取引実績があり、年間約10,000人の旅行客を受け入れています。

京都(本社)・東京・大阪にオフィスがあり、国籍豊かなスタッフがお互いを尊重し協力して働いています。お客様の満足のために、また社員の成長のために、新しい意見をどんどん取り入れる環境があります。

## ■こんな方にピッタリ！ :

- 海外旅行会社とのやり取りに興味のある方
- 企画・提案型の営業に挑戦したい方
- 英語力を活かして旅行業界でステップアップしたい方

## 【雇用形態】

正社員（入社日から6ヶ月間は契約社員）

※契約更新の有無：あり（自動更新または更新する可能性がある）

※契約更新の条件：能力、勤務態度等により判断する。

※試用期間あり6ヶ月（期間中の給与・待遇に差異はありません）

## 【給与】

年収：300万円～500万円

月給：255,000円～405,000円

※経験・能力を考慮します。

## 【就業時間】

3勤務時間帯選択制（8時～17時、9時～18時、10時～19時）休憩60分含む

※OJT研修期間中は9時～18時

## 【勤務地】

東京都渋谷区恵比寿4-20-3 恵比寿ガーデンプレイスタワー 4F

■最寄り駅：JR「恵比寿」徒歩7分

※移転の可能性があります。

## 【休日休暇】

- 年間休日120日
- 土、日、祝 週休2日制
- 年末年始休暇
- 有給休暇（入社から6か月後に付与）

## 【待遇・福利厚生】

- 昇給、賞与：年1回（ただし会社の業績不良や個人の業績等により支給しない事がある）
- 資格手当、技能手当（取得証明書提出必須）
- 交通費支給（実費、上限50,000円まで）
- 各種社会保険完備（健康保険、厚生年金、雇用保険）
- 時間外手当
- 役職手当
- 資格取得奨励一時金

## Required Skills

## 【必須要件】

- Excel、Word、メール使用経験
- TOEIC600以上もしくは英検二級以上
  - ※社内では日本語を利用しての会話となりますので外国籍をお持ちの方は日本語能力試験N1レベル相当の会話力も必要となります。
- 旅行業界での業務経験

## Company Description