



【年収400～500万円×外資系×経験活かす！】経理スタッフメンバー

外資系×アカウンティングスタッフメンバー

Job Information

Recruiter

JobImpulse

Job ID

1568120

Division

ファイナンス

Industry

Retail

Company Type

International Company

Job Type

Permanent Full-time

Location

Tokyo - 23 Wards, Chuo-ku

Salary

4 million yen ~ 5 million yen

Hourly Rate

想定年収約400～500万円（年俸制）・業績一時金支給の場合あり 前職を考慮して決定（1ヶ月あたり25時間分の時間外労働込）

Work Hours

（月～金）9:30～18:00 *年に1～2回程度土曜日の出勤有（振替休日を取得いただきます）

Holidays

土曜日、日曜日、祝日及びその他会社の休日

Refreshed

February 3rd, 2026 13:01

General Requirements

Minimum Experience Level

Over 3 years

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

Business Level

Minimum Japanese Level

Native

Minimum Education Level

High-School

Visa Status

Permission to work in Japan required

Job Description

【主な業務】

- ・銀行勘定管理及び照合・資金繰り
 - ・支払処理
 - ・経費精算・仕訳
 - ・月次・年次決算処理業務
 - ・その他、必要に応じて割り当てられたサポート業務
-

Required Skills

【必須】

- ・5～10年の経理経験
- ・エクセルのスキル(Vlookup、Pivot等)
- ・ネイティブレベルの日本語力

【WANT経験・スキル】

- ・会計ソフトに対する経験
- 【希望資格・スキル】
- ・ビジネスレベルの英語力（歓迎）
-

Company Description