



PR/159893 | Payroll for Japanese Speaker

Job Information

Recruiter

JAC Recruitment Malaysia

Job ID

1568021

Industry

Other (Manufacturing)

Job Type

Permanent Full-time

Location

Malaysia

Salary

Negotiable, based on experience

Refreshed

March 3rd, 2026 07:00

General Requirements

Minimum Experience Level

Over 1 year

Career Level

Mid Career

Minimum English Level

Business Level

Minimum Japanese Level

Business Level

Minimum Education Level

Associate Degree/Diploma

Visa Status

No permission to work in Japan required

Job Description

日本では誰もが知る大手メーカー。

緑豊かな環境に建つ最新鋭の製造拠点は、開放感あるデザインと機能性を兼ね備えています。

ガラス張りの明るいオフィスは自然光が差し込み、快適な空間を演出。館内には清潔感あるカンティーンがあり、栄養バランスの取れた食事やリラックスできる休憩スペースも充実しています。

働きやすさとデザイン性を両立した職場で、新しい挑戦を後押しします。

職務内容

- 月次給与計算、勤怠管理、社会保険・税務関連手続き
- 人事データ管理（入退社、昇給、異動）

- 日本本社との連携（レポート、監査対応）など

応募条件：

- 日本語力（日常会話以上）
- 新卒歓迎（人事・総務に興味がある方）
- 基本的なPCスキル（Excel、Word）

歓迎スキル：

- 人事・給与計算業務の経験
- SAPや給与計算システムの使用経験
- マレーシア労働法の知識

福利厚生：

- 医療保険、交通費支給
- 年次有給休暇、産休・育休制度
- 社員割引 等

Notice: By submitting an application for this position, you acknowledge and consent to the disclosure of your personal information to the Privacy Policy and Terms and Conditions, for the purpose of recruitment and candidate evaluation.

Privacy Policy Link: <https://www.jac-recruitment.my/privacy-policy>

Terms and Conditions Link: <https://www.jac-recruitment.my/terms-of-use>

Company Description