



海外営業（ヨーロッパ担当）◆年間休日123日／残業平均月15H

## Job Information

### Hiring Company

MITSUBISHI PENCIL COMPANY, LIMITED

### Job ID

1567986

### Industry

Daily Necessities, Cosmetics

### Company Type

Large Company (more than 300 employees)

### Job Type

Permanent Full-time

### Location

Tokyo - 23 Wards, Shinagawa-ku

### Salary

6 million yen ~ 9 million yen

### Work Hours

フレックスタイム制／就業時間 08:30 ~ 17:10（休憩時間 60分）※コアタイム 10:30 ~ 15:30

### Holidays

週休2日制（土日祝）※但し土曜日は会社の定める出社日あり/年5回程度）

### Refreshed

April 17th, 2026 13:00

## General Requirements

### Minimum Experience Level

Over 3 years

### Career Level

Mid Career

### Minimum English Level

Daily Conversation

### Minimum Japanese Level

Native

### Minimum Education Level

Bachelor's Degree

### Visa Status

Permission to work in Japan required

## Job Description

### ≪募集要項・本ポジションの魅力≫

- 欧州向けの営業戦略づくりや販売会社支援を行い、海外売上拡大を担うポジション。
- 海外市場の成長を直接推進でき、将来は他エリア経験やマネジメントにも挑戦できる。
- 現地出張や多国との連携を通じ、グローバルに活躍できる機会が広がる。
- 年間休日123日・フレックス制度・住宅手当など、大手らしい働きやすさと福利厚生が充実。

### 【業務内容】

ありたい姿2036「世界一の表現革新カンパニー」

創業150年にあたる2036年のビジョンとして、筆記具メーカーから表現革新カンパニーへ生まれかわることを目指しています。

定量的な目標として連結売上高1,500億円を掲げており、うち海外の筆記具事業を700億円と現在の2倍近くまで伸長させる計画です。現在、海外営業部の欧州エリアの担当者を募集しております。

#### ■主な業務：

- ・ 欧州エリアでシェアを拡大させる仕組みづくり 商品戦略、営業戦略
- ・ 各国の販売会社支援（イギリス、フランス、スペイン等）

※普段は大井町本社にて業務 数ヶ月に1度程度の頻度で1-2週間の出張有り

※将来的には他エリアの担当に異動になる可能性もあります

複数のエリアで経験を積んでいただき、将来マネジメント業務も担える可能性のある方を求めています  
(仕事内容変更範囲：会社の指示する業務)

#### ■募集背景：

海外売上拡大路線のための人員増強

#### ■職位：

スタッフクラス

#### 【雇用形態】

正社員

※試用期間あり、3ヶ月

#### 【給与】

月給制

年収：600万円～900万円（月収：37万円～50万円/月額基本給：35万円～47.5万円）

■昇給：年1回（4月）※23年、24年の2年連続5%超の昇給

■賞与：年2回（昨年実績：\*2023年実績：6.5ヶ月）

#### 【就業時間】

フレックスタイム制

就業時間 08:30～17:10（休憩時間 60分）

※コアタイム 10:30～15:30

■残業：月10時間～30時間程度

■清算期間：1ヵ月

#### 【勤務地】

東京都 品川区 東大井5-23-37

■アクセス：JR京浜東北線 大井町駅から徒歩3分

■勤務地変更範囲：会社の定める事業所

■就業場所 全面禁煙

■転勤・出向：当面無し

#### 【休日休暇】

- ・ 年間休日 123日
- ・ 週休二日制（土日祝）※但し土曜日は会社の定める出社日あり/年5回程度)
- ・ 夏季休暇
- ・ 年末年始
- ・ 有給休暇（初年度 10日、4か月目から）
- ・ リフレッシュ休日(3日=土・日曜日、連休につけて中期休暇として使用可)
- ・ 慶弔休暇等

#### 【待遇・福利厚生】

- ・ 交通費全額支給
- ・ 社会保険（健康保険、厚生年金、雇用保険、労災保険）
- ・ 残業手当（通常の残業代）
- ・ 退職金
- ・ 財形貯蓄
- ・ 持株会の各制度
- ・ 住宅手当
- ・ 住宅融資
- ・ 独身寮
- ・ 借上社宅
- ・ 自己啓発&健康増進支援
- ・ 各種クラブ活動、他

## Required Skills

#### 【必須要件】

- ・ 海外営業経験
- ・ 英語力初級以上

#### 【歓迎要件】

- 消費財メーカーでの海外営業経験
- 海外駐在経験（地域問わず）
- 語学力：ビジネス英会話程度以上

【求める人物像】

- 当社の理念やビジョンに共感し、ありたい姿実現に情熱をもって取り組んでいただける方
- 周囲と良好な関係を築き、巻き込みながら仕事を推進させる方

【選考について】

- 募集人数：1名
- 適性試験：無し
- 面接回数：～3回

---

Company Description