



## テクニカルサポート・マネージャー/BtoBのユーザー エクスペリエンス【イスラエル発 FinTechカンパニー】

ハードウェアのテクサポ、カスタマーサポート経験者採用！ハイブリッド勤務

### Job Information

**Hiring Company**

Nayax K.K.

**Job ID**

1567971

**Industry**

Other (IT, Internet, Gaming)

**Company Type**

Small/Medium Company (300 employees or less) - International Company

**Job Type**

Permanent Full-time

**Location**

Tokyo - 23 Wards, Chiyoda-ku

**Train Description**

Hanzomon Line, Jimbocho Station

**Salary**

6 million yen ~ 12 million yen

**Work Hours**

10:00～19:00 休憩時間：60分

**Holidays**

完全週休2日制（休日は土日祝日）

**Refreshed**

February 6th, 2026 14:00

### General Requirements

**Minimum Experience Level**

Over 6 years

**Career Level**

Mid Career

**Minimum English Level**

Business Level

**Minimum Japanese Level**

Native

**Minimum Education Level**

High-School

**Visa Status**

Permission to work in Japan required

### Job Description

【募集要項 本ポジションの魅力】

- ・英語で本社連携しグローバルに活躍できる環境
- ・フレックス・在宅可で柔軟に働ける職場
- ・技術サポートとチーム運営を担う重要業務
- ・世界120か国展開の成長フィンテック企業

#### 仕事内容

テクニカルサポートチームのマネージャー（ブレイングマネージャー）を募集します。  
これまでメンバーや層の採用を行っていましたが、チームをまとめ、専門性を発揮できるリーダー人材の必要性が高まり、今回の募集に至りました。

テクニカルサポート業務を中心に、チームのリード・業務改善・本社との連携など、幅広くご担当いただきます。

- ・顧客からの技術的な問い合わせ対応（T1レベル）
- ・製品の不具合・バグ・トラブル対応と本社へのエスカレーション
- ・製品の出荷・在庫管理に関するオペレーション
- ・営業チームとの連携による技術支援（プリセールス含む）
- ・顧客満足度向上のためのプロセス改善・インシデント管理
- ・チームメンバーの業務サポート・育成・進捗管理  
※英語でのコミュニケーションが発生します。  
(変更の範囲：会社の定める業務)

■組織構成：メンバー：4名（20代～50代まで幅広い年齢層の方が活躍）

#### 雇用期間

正社員（試用期間：4ヶ月）

#### 年収

予定年収：600万円～1,200万円

##### <賃金内訳>

年額（基本給）：4,857,600円～9,714,720円

固定残業手当/月：95,200円～190,440円（固定残業時間40時間0分/月）

超過した時間外労働の残業手当は追加支給

##### <月額>

500,000円～1,000,000円（12分割）（一律手当を含む）

昇給有無：有

残業手当：有

##### <給与補足>

別途、期末ボーナスの支給可能性あり

Stock Option制度あり（成績優秀者対象）

賃金はあくまでも目安の金額であり、選考を通じて上下する可能性があります。

月給(月額)は固定手当を含めた表記です。

#### 勤務地

東京都千代田区神田神保町2-5

勤務地最寄駅：各線／神保町駅

受動喫煙対策：屋内全面禁煙

変更の範囲：無

転勤：無

在宅勤務・リモートワーク：相談可（在宅）

#### 勤務時間

標準的な勤務時間帯：10:00～19:00（休憩時間：60分）

フレックスタイム制

コアタイム：11:00～15:00

フレキシブルタイム：7:00～11:00、15:00～22:00

時間外労働有無：有

時短勤務：相談可

月平均残業時間：20時間以下※時短勤務、時差出勤、勤務時間はご相談可能です

#### 休日休暇

完全週休2日制（休日は土日祝日）

年間有給休暇10日～（下限日数は、入社直後の付与日数となります）

GW、夏季休暇、年末年始休暇（年末年始休暇に加えて、ボーナス休暇2日間付与あり）

育児休暇、介護休暇

病気休暇（病欠時は、別途、休暇あり）

#### 手当・福利厚生

- ・通勤手当、健康保険、厚生年金保険、雇用保険、労災保険

##### <各手当・制度補足>

- ・通勤手当：交通費全額支給
- ・社会保険：補足事項なし

##### <教育制度・資格補助補足>

- OJTによる

<その他補足>

- 社内、ウォーターサーバーあり

---

#### Required Skills

必須要件 :

- 法人向けカスタマーサポート経験者（少なくともT1レベル）：5年程度の関連経験
- テクニカルセールスサポート経験者
- リーダー経験者（人数問わず）
- 日本語ネイティブレベル、英語ビジネスレベル以上

歓迎要件 :

- 決済業界やIT、フィンテック何れかの関連経験

---

#### 選考プロセス

書類選考→選考3回を想定→内定

※選考の中には英語のスキルチェックも行います。

---

#### Company Description